

העמותה לתפנית בחינוך- מייסודה של קרן רש"י (ע.ר.)

מכרז פומבי מס' 1.8/2024

להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים

בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"

(להלן: "המכרז")

תנאים כלליים

אוגוסט 2024

רשימת מסמכים:

הודעה

מסמכי המכרז- הזמנה להציע הצעות, לרבות טפסים תנאי המכרז והוראות

למציעים - מסמך א'

מסמכי ההצעה- מסמך ב'

הסכם, לרבות נספחים - מסמך ג'

מסמכי המכרז, על נספחיו, הינם רכושה הבלעדי של העמותה לתפנית בחינוך

וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה, למטרת הצעת הצעות לעמותה

כאמור במכרז זה בלבד, ולא לשום מטרה

הודעה

העמותה לתפנית בחינוך-מייסודה של קרן רש"י (להלן: "העמותה/המזמין"), מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות להפעלת תכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל", הכל בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" ולהלן: "הפניה").

המכרז נעשה בשיתוף ובמימון משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי והמשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה (להלן: "המשרד").

1. כללי

העמותה לתפנית בחינוך- מייסודה של קרן רש"י נוסדה בשנת 2004. העמותה מתמחה בהתערבויות חינוכיות-רווחתיות ופועלת במאות מוסדות חינוך, ובעשרות יישובים ברחבי הארץ, תוך שותפות מקצועית ומנהלית עם משרדי הממשלה ורשויות מקומיות.

פעילותה של העמותה מתאפיינת בכך שיש לה נגיעה במגוון רחב של תחומים ותכניותיה נוגעות בעשרות אלפי ילדים, בני נוער וצעירים בכל רחבי הארץ, תוך הקפדה על רמת שירות גבוהה, ולא פחות מכך על העיקרון המרכזי של העמדת האדם וצרכיו במרכז העשייה. העמותה **שואפת לטפח יצירתיות במערכות החינוך והרווחה ומחויבת להטמיע במשתתפי התכניות ביטחון ביכולותיהם** ולסייע בפיתוח כישורים אשר יאפשרו להם להצליח בחייהם כבוגרים. העמותה מהווה גוף מפעיל מיומן בעל פריסה ארצית ויכולת ביצוע מוכחת.

2. העמותה נבחרה על-ידי המשרד לשמש כחברה מנהלת (כהגדרתה להלן) עבור השירותים נשוא מכרז זה.

3. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים, אשר נכון למועד האחרון להגשת הצעות, הצעותיהם עומדות בכל התנאים המוקדמים להגשת הצעות (תנאי סף), כמפורט במסמכי המכרז.

4. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העמותה, בכתובת האינטרנט שלהלן:

www.taf.org.il (להלן: "האתר"). מודגש, כי השינויים, הבהרות ותשובות לשאלות בנוגע למכרז,

יפורסמו באתר ויחייבו את המשתתפים במכרז. החלטות וועדת המכרזים מפורסמות באתר. רכישת

מסמכי המכרז תבוצע תמורת תשלום, שלא יוחזר בכל מקרה, בסך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים).

התשלום יתבצע באמצעות קישור באתר העמותה בלבד עד המועד האחרון להגשת ההצעות כקבוע במסמכי המכרז.

5. ריכוז מועדים ולוחות זמנים במכרז

מצ"ב טבלה המרכזת מועדים ולוחות הזמנים במכרז:

הפעולה	לוח זמנים ומיקום
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו יום 19.08.2024 שעה 14:00 את שאלות הבהרה יש להעביר, לפי פורמט הקבוע בסעיף 1.1.2 למסמכי המכרז להזמנה להציע הצעות.
המועד האחרון להגשת הצעת המכרז	ההצעות תימסרנה, במעטפות סגורות אשר נושאות את מספר המכרז בלבד, במסירה אישית, לא יאוחר מיום 9.09.2024 עד השעה 14:00 בצהריים, למזכירות וועדת המכרזים של העמותה, בקומה 2, במבנה משרד העמותה בכפר הנוער בן שמן. מודגש, כי אין לשלוח הצעות בדואר. העמותה לא תדון בהצעה שלא נמסרה למזכירות וועדת המכרזים עד המועד האמור.

6. אין להגיש הצעה על ידי מספר מציעים במשותף, והצעה משותפת שכזו תיפסל. כמו כן לא ניתן להגיש

2 הצעות נפרדות ככל ומדובר בחברות קשורות, כהגדרת מונח זה במסמכי המכרז.

7. מבלי לגרוע מזכויותיה ומסמכויותיה של העמותה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, מובהר בזאת, כי העמותה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, או לפרסם מכרז חדש, וכן את הזכות שלא לקבל אף הצעה שהיא.
8. מודעה זו הינה חלק בלתי נפרד מכלל מסמכי המכרז ואין בה כדי לגרוע מהתנאים המפורטים במסמכי המכרז, אלא להוסיף עליהם.
9. העמותה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
10. מודעה זו מתפרסמת גם באתר המזמין – www.TAF.org.il

הוראות מפורטות נוספות מצויות בתנאי המכרז.

העמותה לתפנית בחינוך מיסודה של קרן רש"י

מסמך א'

**הזמנה להציע הצעות, לרבות טפסים, תנאי המכרז
והוראות למציעים (להלן: "כתב הזמנה")**

תנאי המכרז הוראות למציעים:

1. מבוא

העמותה לתפנית בחינוך מיסודה של קרן רש"י ע"ר (שתיקרא להלן: "העמותה"), פונה בזאת לקבלת הצעות ל:

הפעלת תכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"
(להלן: "המכרז")

וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.

1.1. שאלות ובירורים

1.1.1. כל הפונים מתבקשים לקרוא את חוברת המכרז על כל נספחיה בטרם משלוח שאלות/הערות.

1.1.1.2. יש לשלוח קובץ פתוח (word) הכולל את השאלות עד ל-19.08.2024 בשעה 14:00

לכתובת המייל michrazim@tafnit.org.il כאשר בשורת הנושא בדוא"ל חובה לציין:

מכרז מס' 1.8/2024: **הפעלת תכנית תמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"**

קובץ השאלות יהיה בהתאם למבנה שלהלן:

מכרז מס' 1.8/2024: הפעלת תכנית תמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"			
סידורי	מספר הסעיף אליו מתייחסת השאלה/הבהרה	עמוד	פירוט השאלה / בקשה להבהרה
1			
2			
3			
4			

1.1.1.3. גילה מציע אי בהירות ו/או דו משמעות במסמכי המכרז ו/או סתירה ו/או אי התאמה בין

הוראות המסמכים השונים המהווים את מסמכי המכרז ו/או ספק שהתעורר אצלו בקשר

למובנו של סעיף ו/או פרט ו/או עניין כלשהו, יפנה למזמין בכתב בהתאם למפורט בסעיף

1.1.2 לעיל וזאת לא יאוחר מהמועד האחרון הקבוע למשלוח הבהרות באמצעות דואר

אלקטרוני: michrazim@tafnit.org.il

1.1.4. על המציעים השולחים פנייה כאמור לוודא טלפונית את קבלת ההודעה

בטלפון 08-9146644/5

1.1.5. העמותה תשיב על השאלות עד שבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

1.1.6. מסמכי ההבהרות אשר כוללים תשובות לשאלות שהתקבלו, יפורסמו באתר העמותה

בכתובת: www.tafn.org.il

1.1.7. באחריות המציעים לעקוב באופן שוטף אחר פרסום הודעות והבהרות באתר כאמור.

1.1.8. יש לצרף את ההודעות ואת מסמכי ההבהרות, ככל שיהיו, חתומים ע"י המציע לחוברת

הגשת ההצעה, שכן הינם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.1.9. כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת המסמכים וההודעות כאמור, אינה מחייבת את העמותה.

1.1.10. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט של המזמין ייחשב, לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מבין המציעים. על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן, בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות קיומן של ההבהרות/שינויים בחס למסמכי המכרז.

1.1.11. המציע מחויב להדפיס כל הבהרה ו/או שינוי כאמור, ולצרף להצעה כשהן חתומות על ידי המציע על גבי כל עמוד לאישור כי הללו התקבלו על ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה.

1.1.12. המציעים יהיו מנועים ומושתקים, מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן, בכל הנוגע למכרז ו/או למסמכיו, לאחר המועד האחרון הקבוע למשלוח הבהרות.

1.1.13. הוראות בכתב בקשר לשינויים ו/או הבהרות בדבר הפירוש אשר יש לנהוג לפיו, יחייבו את כל המציעים לכל דבר ועניין.

1.1.14. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין שומר על זכותו לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם, מיוזמתו הוא, וזאת עד המועד האחרון להגשת הצעות.

1.1.15. יובהר, כי כל הבהרה, תיקון, שינוי, או תשובה, שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים, לכל דבר ועניין, אף אם המציע לא נרשם לאתר.

1.1.16. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

1.1.17. תשובות, הבהרות, תיקונים, תוספות ו/או עדכונים שיינתנו בכתב כאמור בסעיף זה, אם יינתנו, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.2. המועד האחרון להגשת ההצעות:

1.2.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו **לא יאוחר מיום 9.09.2024 עד השעה 14:00**

בצהריים.

1.2.2. ההצעות תוגשנה במסירה אישית למזכירות וועדת המכרזים, קומה 2 במבנה משרדי העמותה בכפר הנוער בן שמן (להלן: "מועד הגשת ההצעות"). וועדת המכרזים לא תדון בהצעה אם נמסרה למזכירות וועדת המכרזים לאחר המועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמו שהן. מודגש, כי אין לשלוח הצעות באמצעות הדואר.

1.3. דחיית מועדים:

בכל עת, עד המועד האחרון להגשת הצעות, המזמין יהא רשאי לדחות את לוחות הזמנים של המכרז, לרבות המועד האחרון להגשת הצעות. דחה המזמין את לוחות הזמנים ו/או את המועד האחרון להגשת הצעות כאמור, יודיע על כך למציעים, והמועד החדש, אשר ייקבע על ידי המזמין, ייחשב לכל דבר ועניין כמועד האחרון להגשת הצעות.

1.4. המסמכים המפורטים להלן מהווים יחדיו את מסמכי המכרז, ומהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז:

1.4.1. מסמך א' – כתב הזמנה זה, על טפסיו, הכולל את תנאי המכרז והוראות למציעים. כל מסמך הבהרה ו/או שינויים ו/או תוספת למסמכי המכרז שיוצא על ידי המזמין בכתב ואשר יפורסם באתר האינטרנט של המזמין.

1.4.2. מסמך ב' – חוברת הצעה – טופס הצעת המציע ונספחיו, לרבות ההצעה הכספית למכרז.

1.4.3. מסמך ג' – הסכם, על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאיו.

יובהר, כי הטפסים המצורפים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ונחשבים לכל דבר ועניין כתנאי מתנאיו (כתב ההזמנה ונספחיו (להלן: "כתב ההזמנה").

1.5. המציע אינו רשאי בשום צורה שהיא לערוך שינויים, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז ו/או במסמכי הבהרה / שינוי / תוספת, שפורסמו על ידי המזמין במסגרת מכרז זה.

1.6. עוד מובהר בזאת, כי נוסח מסמכי המכרז (המפורסם באתר האינטרנט של המזמין), הינו הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מאתר האינטרנט של המזמין וכן כל מסמך אותו יאפשר המזמין למציע לערוך בעצמו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב אשר הינו הנוסח המפורסם באתר האינטרנט של המזמין כאמור.

2. הגדרות ופרשנות

2.1. כותרות הסעיפים לא תשמשנה לפרשנות המכרז, וכל מטרותן נועדה לנוחות הקריאה, מלבד אם הנוסח הכתוב או הקשרו מצריך פירוש אחר.

2.2. מילים הבאות ביחיד כוללות גם את הרבים, מילים הבאות ברבים כוללות גם את היחיד, מילים הבאות בלשון זכר כוללות את הנקבה, מילים הבאות בלשון נקבה כוללות את הזכר, והתייחסות לבני אדם משמעה התייחסות גם לתאגידים, בהתאם להקשר הדברים.

2.3. אזכור הוראת דין כוונתו להוראת הדין, כפי שהיא בתוקף מזמן לזמן, במהלך תקופת ההתקשרות בין המזמין לבין הזוכה, לרבות שינוי ו/או תיקון לה ו/או הוראה אחרת, אשר תבוא במקומה.

2.4. הגדרות

א. "המשרד" – משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה המתקצבים את הפרויקט.

ב. "העמותה/המזמין" – העמותה לתפנית בחינוך – מייסודה של קרן רש"י (ע.ר).

ג. "החברה המנהלת" – העמותה לתפנית בחינוך – מייסודה ל קרן רש"י (ע.ר) – הגוף שנבחר ע"י המשרד לנהל את הפרויקט.

ד. "השירותים נשוא המכרז" – הפעלת תכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" עבור המשרד.

ה. "מענה טיפולי רווחתי" – הענקת טיפול ע"י אנשי מקצוע בתחום הטיפול (עו"ס, פסיכולוג, פסיכיאטר וגורמים טיפוליים מוסמכים), לאוכלוסיות המוכרות למחלקות לשירותים חברתיים, לרבות ניסיון בהפעלת מסגרות למניעה וטיפול בהתמכרויות.

ו. "מרחב רב מימדי" – מרחב המספק מענה רב מימדי לטיפול בטרומה עקב מלחמת חרבות ברזל, בדגש על שירותים מתחום הטיפול המשלים (האלטרנטיבי) גוף ונפש.

ז. **"מרכז חוסן"** - מרכז הנותן שירות מקצועי ארגוני וטיפול המאפשר לרשויות להיערך לספק מענה לפרט, למשפחה ולקהילה בשעת חירום/מצב מיוחד בעורף/שיגרת חירום ובמקביל לחזק את חוסנם בתקופת רגיעה.

ח. **"דרישות סף"** - הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה, כמפורט בסעיף 3 להלן.

ט. **"ערבות מציע"** - ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בסכום נקוב, המיועדת להבטיח את קיום ההצעה וחתומה על הסכם התקשרות במקרה של זכיה בנוסח המפורט **בנספח ג' לכתב ההזמנה**.

י. **"ערבות ביצוע"** - ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בסכום נקוב או באחוזים מסכום ההתקשרות, כפי שמוגדר בהסכם ההתקשרות, המבטיחה את מילוי התחייבויות נותן השירותים עפ"י תנאי המכרז, עפ"י הצעתו כפי שאושרה ע"י וועדת המכרזים והסכם ההתקשרות.

יא. **"המציע"** - כל גוף שהגיש הצעה למכרז.

יב. **"הצעה למכרז"** - תשובת המציע לפנית העמותה הכוללת את כל המידע הנדרש לעמותה, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר - כל זאת עפ"י דרישות המכרז.

יג. **"נותן השירותים /הספק"** - מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם העמותה.

יד. **"לקוח"** - גוף שהוצג ברשימת הניסיון של המציע ושעימו נערכה התקשרות לקבלת שירות ע"י המציע וצויינו לגביו פרטים מלאים כולל פרטי בעל תפקיד אצל הלקוח ודרכי התקשרות עימו.

טו. **"איש הקשר מטעם הלקוח"** - בעל תפקיד אצל הלקוח שמכיר את השירות שהמציע ציין שסיפק לו או את בעל התפקיד המוצע במסגרת המכרז, לגביו הוא ניתן כאיש קשר.

טז. **"שנה אחרונה"** - התקופה המתייחסת לשנה קלנדרית אחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה.

יז. **"קהילה"** - יחידה אשר תתן מענה לצעירים ולצעירות בשירותים קהילתיים וטיפוליים ומתן מענים וכלי סיוע לצעירים ולצעירות לשוב לשגרת החיים טרום המלחמה כמפורט במסמכי המכרז במסגרת תקציב מוגדר.

יח. **"אוכלוסיית הזכאים להכלל בתוכנית"** - צעירים וצעירות בגילאים 18-40 שנה הפזורים בכל רחבי הארץ ואשר **אינם** מוכרים ע"י מחלקות הרווחה ברשויות המקומיות או משרד הרווחה והביטחון החברתי.

יט. **"אתר פעילות"** - מקומות בהם תבוצע הפעילות, כאשר אתר פעילות עשוי להיות במרכזי הצעירים בהם תומך המשרד. במקומות בהם לא תתאפשר פעילות במסגרת מרכזי הצעירים המציע ישכור מבנה מתאים שיעמוד בדרישות של המשרד.

כ. **"תקציב הפרויקט/תוכנית"** - התקציב הסופי שאושר על ידי וועדת המכרזים של המשרד, לפי שיקול דעתה, לטובת אספקת השירותים לתוכנית שהוזמנה על ידו.

3. תנאי סף- כשירויות המציע

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים אשר נכון למועד האחרון להגשת הצעות, הצעותיהם עומדות, במצטבר, בכל התנאים המוקדמים (תנאי סף), להגשת הצעות, המפורטים להלן:

3.1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי בישראל, להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.2. המציע עומד בכל התנאים הקבועים במסגרת חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: **"חוק עסקאות גופים ציבוריים"**). להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.2.1. אישור תקף מאת פקיד שומה, מאת רואה חשבון, או מאת יועץ מס, או העתק מאושר כנכון (על ידי עורך דין) של אישור כאמור, מעיד על כך, שהמציע מנהל ספרים כדן, בהתאם לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ולחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם, וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

3.2.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

3.2.3. הצהרה ולפיה המציע עומד בדרישות סעיף 22' לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום ולעניין העסקת עובדים זרים כדן.

3.2.4. הצהרה חתומה על ידי עו"ד ולפיה הוראותיו של סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) אינן חלות על המציע, או שלחילופין, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3.3. **מסמכים נוספים שעל המציע לצרף:**

א. אישור על היותו של המציע עוסק מורשה/מלכ"ר.
ב. אם המציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור, עליו להיות בעל אישור על ניהול תקין, מטעם הרשם המוסמך, תקף לשנה השוטפת.

3.4. תשלום דמי ההשתתפות לרכישת מסמכי המכרז.

3.5. **על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:**

א. כתב הערבות הבנקאית יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם יקבע כזוכה.

ב. כתב הערבות יהיה על סך של 50,000 ₪ (ובמילים: חמישים אלף ₪), בתוקף עד ליום **9.12.2024**, הערבות תישא את תאריך המועד להגשת ההצעה למכרז או כל תאריך שקדם למועד זה. בשום מקרה לא תתקבל ערבות הנושאת תאריך מאוחר יותר.

ג. כתב הערבות יירשם לפקודת העמותה לתפנית בחינוך, מייסודה של קרן רש"י.

ד. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

ה. נוסח ערבות ההצעה יהיה תואם במלואו לנוסח המצורף למכרז **כנספח ג' לכתב ההזמנה**, לתשומת לב המציעים, הצעה בה הערבות אינה תואמת את הנוסח במלואו ו/או את הסכום ו/או את התוקף, לדוגמא המצורפת במכרז, תפסל על הסף. על המציע לקחת בחשבון כי הבנקים נוטים לשנות את הנוסח וכי באחריותו של המציע להקפיד על נוסח התואם את הנוסח המצורף למכרז זה, יש לצרף את הערבות המקורית ולא העתק.

ו. מובהר כי את ערבות ההצעה יש להגיש יחד עם מעטפת ההצעה למכרז, הצעה שלא תכלול כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, זאת ללא מתן הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.

ז. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.

3.6. המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל, ובנוסף ביחס למציע שהינו תאגיד בלבד- כי במסגרת הדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע לא צוינה הערת "עסק חיי".

למען הסר ספק מובהר, היה ובמהלך הליכי המכרז ועד למועד ההכרזה על הזוכה במכרז, או אף לאחר המועד כאמור, יוצאו כנגד המציע צווים כאמור (ובכלל זה, גם צווים זמניים) ו/או במקרה בו המציע מבצע פעילות שמסתבר שקיים ניגוד עניינים בינה לבין הפעילות במכרז זה, העמותה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לקבוע כי המציע לא יוכל לזכות במכרז זה.

3.7. תנאי סף ספציפיים:

על המציע לקבל לפחות ציון 70 מתוך 100 בתנאי הסף המפורטים להלן.

3.7.1. על המציע לעמוד בדרישות הניסיון הבאות באופן מצטבר:

א. בעל ניסיון מעשי קודם ומוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות, במהלך שש (6) שנים אחרונות, הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בהפעלת לפחות 2 מסגרות במתן מענה טיפולי רווחתי (כהגדרתו בסעיף 2.4 (ה') לעיל), בהם קיבלו שירות לפחות 150 משתתפים בכל אחת מהשנים שלעיל.

ב. בעל ניסיון מעשי קודם ומוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות, במהלך שש (6) שנים אחרונות, הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בהפעלת לפחות 2 מסגרות במתן מענה טיפולי ובליווי צעירים/צעירות בגילאי 18-40 שנים, לרבות מיצוי זכויות בליווי קריירה לאוכלוסיות מוחלשות, בהם השתתפו לפחות 150 צעירים/צעירות בכל אחת מהשנים שלעיל.

ג. בעל ניסיון מעשי קודם בהפעלת מרחב רב מימדי כהגדרתו בסעיף 2.4 (ו') לעיל עבור משרד הרווחה ו/או משרד הבריאות לטיפול בטראומה עקב מלחמת חרבות ברזל

ד. הפעילות המוצגת בכל אחד מהס"ק לעיל, בוצעה ב- 2 ישובים לפחות.

ה. ניסיון של משרדי הממשלה (חינוך, רווחה, בריאות), עם המציע בהפעלת מרכזי חוסן.

3.7.2. המציע משלם שכר ל- 50 עובדים לפחות, במשרות מלאות או חלקיות.

3.7.3. על המציע להיות בעל מחזור כספי מינימלי של 25,000,000 ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ, בכל אחת מ- 3 השנים 2021-2023.

3.7.4. על המציע להציג בהצעתו מנהל תוכנית מוצע, שיעמוד בכל הדרישות הבאות במצטבר:

ו. תואר אקדמי ראשון לפחות בעבודה סוציאלית, והתמחות בתחום התקון, ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ז. בעל ניסיון מעשי מוכח של 10 שנים לפחות בעבודה עם צעירות וצעירים בגילאי 18-40 שנים במהלך 15 השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

ח. בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, במהלך 10 שנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול פרויקטים בפריסה ארצית לפחות ב-2 רשויות, בתחום הצעירים/צעירות הכולל ניהול תקציב של לפחות 1,000,000 ₪, העסקת כוח אדם- מקצועי טיפולי של 10 עובדים לפחות בכל שנה כולל ליווי וחניכה של צוותים מקצועיים בתחום הטיפול.

ט. יש לצרף תעודות השכלה, קו"ח מפורטים וממליצים.

3.7.5. מובהר כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף על המציע להציג בהצעתו מנהל תוכנית בלבד, אולם לצורך אספקת השירותים יידרש להעסיק בנוסף עובדים סוציאליים, מטפלים ועוד שיעמדו בדרישות המינימום המפורטות בסעיף 11.17 להלן לתנאי המכרז – מסמך א'.

3.7.6. מובהר בזאת כי לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן

לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע עפ"י סעיף 323 לחוק החברות התשנ"ט 1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

3.7.7. העמותה רשאית לפסול מציע בכל מקרה שבו קיימת כנגד המציע או אורגן אצל המציע, חקירה או הוגש נגדו כתב אישום או שהורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, ובכלל זה עבירות שעניינן פגיעה בתחרות או תיאום הצעות, המציע אינו ראוי לשמש כמציע במכרז או כנותן שירותים המספק את השירותים המבוקשים במכרז זה.

3.8. תנאים נוספים

3.8.1. תכנית עבודה

1. המציע יציג תכנית עבודה מפורטת בהתאם למפורט בנספח ט' לכתב ההזמנה עבור המשתתפים, אשר בכוונתו לבצע במקרה והצעתו במכרז תזכה.
2. התכנית תיתן מענה טיפולי פסיכולוגי ופסיכותרפיוטי, הטיפוליים ישלבו טיפולים קבוצתיים ופרטניים, טיפולי פסיכותרפיה, אומנות, פסיכודרמה, יוגה, רכיבה טיפולית וטיפול בעזרת בעלי חיים (כלבנות טיפולית), פסיכומוסיקה ועוד, התוכנית תתייחס לשיטות הטיפול השונות. כמו כן התוכנית תפרט את הפעולות הנדרשות למיצוי זכויות המשתתפים בתוכנית כולל הכשרה מקצועית, לימודים אקדמאים ועוד, ותציין מהו מתווה הפעולה המתוכנן פר יחידת הפעלה/קהילה כולל פירוט לגבי כח האדם הצפוי להיות מועסק ע"י המציע במסגרת הפעלת התכנית.
3. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. וכן על בסיס התרשמות ועדת המכרזים והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
4. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בסעיף 10 להלן לתנאי המכרז מסמך א'.
5. התוכנית תיבחן ותנוקד בהתאם לקריטריונים שעל פיהם יוערכו התוכנית ומשקלו של כל קריטריון בציון סופי בהתאם למפורט בנספח ט' לכתב ההזמנה מודגש כי על המציעים לצרף למסמכי המכרז פירוט מדויק, מפורט ומקצועי של תכנית העבודה בהתאם לקריטריונים בנספח ט' לכתב ההזמנה.
6. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המזמין.
7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח ט' לכתב ההזמנה.

3.9. הצעת מחיר

- 3.9.1. המסגרת התקציבית של הפרויקט עומדת על כ-8,500,000 ₪ וכוללת את עלות התקורה שתשולם לזוכה במכרז.
- 3.9.2. המציע מתבקש להגיש הצעה לתקורה עבור הפעלת התוכנית. בכל מקרה, שיעור התקורה לא יעלה על 7%.
- 3.9.3. התקורה תשולם מהתמורה לתשלום בפועל, לא כולל מע"מ.
- 3.9.4. ההצעה עבור התקורה תוגש על גבי נספח טו' לכתב ההזמנה המצורף.
- 3.9.5. ההצעה תוגש במעטפה נפרדת מיתר מסמכי המכרז.
- 3.9.6. באחריות המציע לברר את כל המידע המשלים הנדרש לו לצורך מתן הצעת מחיר.
- 3.9.7. הצעת מחיר שלא תעמוד בתנאים שנקבעו, תיפסל.
- 3.9.8. לא ינוהל משא ומתן בין המציעים.
- 3.9.9. בחירה בין הצעות זהות בגובהן, תתבצע על פי העיקרון הבא: המזמין יבצע הליך תיחור נוסף בין שני המציעים שהצעתם הייתה הנמוכה ביותר. ככל שהמציעים שיפרו את הצעתם, תיבחר ההצעה הזולה ביותר לאחר הליך תיחור זה. ככל ולאחר הליך תיחור זה, או במקרה בו המציעים בחרו שלא לשפר את הצעתם, הצעת המחיר של 2 המציעים תיוותר זהה, ייבחר המציע שדורג גבוה יותר בדירוג האיכות במכרז.

4. בחינת ההצעות

- 4.1. **שלב א'** – בדיקת של סעיפי הסף, הצעות שאינן עונות על תנאי הסף ייפסלו.
- שלב ב'** – הערכה של איכות ההצעה- הצעות שעברו שלב א' יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות, המזמין רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל לא יעלה על 70 נקודות.
- שלב ג'** – פתיחת הצעות המחיר – המעטפה של הצעות המחיר תפתח לאחר סיום שלב ב' וקביעה מי מבין המציעים קיבל מעל 70 נקודות.

שקלול ההצעות

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי היחס של 70% לאיכות ו-30% לעלות

טבלת הניקוד/מחוז מפורטת בסעיף 20.2 (ט) להלן לתנאי המכרז

4.2. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

לאחר שנחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה וזכייתו ו/או ההתקשרות איתו יבוטלו מכל סיבה שהיא, תהא העמותה רשאית לפנות למציע שדורג אחרי המציע הזוכה במכרז (להלן: כשיר שני), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעת הכשיר השני למכרז. לא הסכים המציע שדורג במקום שלאחר הזוכים לכך, תהיה העמותה רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא אחריו וכו' עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט. למען הסר ספק, סמכות זו של העמותה היא סמכות רשות והעמותה תשתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

5. מסמכים שיש לצרף להוכחת כשירות המציע

כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל האישורים, הפרטים והמסמכים המפורטים להלן, אשר יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע:

5.1. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לעיל ו- בסעיף 3.3 לעיל יצרף המציע:

- א. אישור תקף מפקיד שומה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק נאמן למקור, המעיד על כך, כי המציע הינו רשום כ- "עוסק מורשה".
- ב. במקרה והמציע הוא תאגיד, על המציע לצרף להצעתו, בין היתר, תעודת רישום רשמית של התאגיד (חברה, אגודה שיתופית או שותפות רשומה), וכן **פלט עדכני של הרישום אצל רשם רשמי בישראל**.
- ג. את **נספח א' לכתב ההזמנה** כשהוא מלא וחתום כנדרש ומצורפים אליו כל המסמכים המפורטים בנספח.

5.2. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לעיל יצרף המציע את כל האישורים הנדרשים בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, כשהם בתוקף במועד הגשת ההצעות:

- א. אישור תקף מאת פקיד שומה, מאת רואה חשבון, או מאת יועץ מס, או העתק מאושר על ידי עורך דין של אישור כאמור, המעיד על כך, שהמציע מנהל ספרים כדן, בהתאם לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ולחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם, וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו, ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.
- ב. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
- ג. הצהרה ולפיה המציע עומד בדרישות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום ולעניין העסקת עובדים זרים כדן.
- ד. הצהרה ולפיה הוראותיו של סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע, או שלחילופין- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- ה. את **נספח ב' לכתב ההזמנה** כשהוא מלא וחתום כנדרש.

5.3. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.4 לעיל יצרף המציע קבלה מאת המזמין, על שם המציע, המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

5.4. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.5 לעיל יצרף המציע ערבות הצעה מקורית מאת הבנק בנוסח המצורף כנספח ג' לכתב הזמנה זה. מציע שלא יצרף להצעתו ערבות הצעה בתנאים כאמור, הצעתו תיפסל.

5.5. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.6 לעיל יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף כנספח ד' לכתב ההזמנה ולפיו המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל, ובנוסף ביחס למציע שהינו תאגיד בלבד כי במסגרת הדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע לא צוינה הערת "עסק חיי".

5.6. הנספחים המפורטים להלן יהוו מסמכים לבחינת עמידת המציע במדדי האיכות כמפורט בסעיף 20.2 (ט), להלן:

5.6.1. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.7.1 לעיל יצרף המציע הצהרה בדבר ניסיון המציע בנוסח המצ"ב כנספח ה' לכתב ההזמנה .

5.6.2. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.7.2 לעיל יצרף המציע הצהרה על העסקת 50 עובדים לפחות חתומה על ידי רואה חשבון של המציע בנוסח המצ"ב כנספח ו' לכתב ההזמנה.

5.6.3. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.7.3 לעיל יצרף המציע הצהרה בדבר מחזור כספי חתומה על ידי רו"ח של המציע בנוסח המצ"ב כנספח ז' לכתב ההזמנה .

5.6.4. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.7.4 לעיל יצרף המציע הצהרה בדבר ניסיון מנהל התוכנית/הפרויקט המוצע על ידו בנוסח המצ"ב כנספח ח' לכתב ההזמנה .

5.6.5. להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.8 לעיל יציג המציע תוכנית הפעלה, על התוכנית לכלול התייחסות למלוא הפרמטרים המפורטים בהתאם ובנוסח המצ"ב כנספח ט' לכתב ההזמנה

5.7. מסמכים נוספים לצירוף:

א. כל מסמכי המכרז, כולל נספחיו, כשהם מלאים במקומות הנדרשים וחתומים על ידי המציע, בכל עמוד ועמוד.

ב. נספח י' לכתב ההזמנה - התחייבות המציע להמצאת פרק ונספח הביטוח.

ג. נספח יא' לכתב ההזמנה - הצהרה בדבר ניגוד עניינים.

ד. נספח יב' לכתב ההזמנה - אישור הבנת תנאי המכרז .

ה. נספח יג' לכתב ההזמנה - ככל שמדובר בעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, יצרף אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש בחוק בנוסח המצ"ב

ו. נספח יד' לכתב ההזמנה - התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים.

ז. נספח טו' לכתב ההזמנה – מסמך להגשת הצעת מחיר

ח. תשובות המזמין לשאלות הבהרה והודעות עדכון שיועלו לאתר האינטרנט של העמותה (על ידי המזמין) אם וככל שיהיו כאלה - כשהן חתומות על ידי המציע לאישור כי הללו התקבלו על ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה.

6. תקופת התקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה למתן השירות הינה למשך 12 חודשים, כאשר המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות התקשרות נוספות, בכפוף להארכת התקופה ע"י המשרד, הכול בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.

6.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל, 3 (שלושת) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירות. במקרה ובתום תקופה זו לא יהיה המזמין ו/או המשרד מרוצה מהשירות שניתן לה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ביחס לכל הקהילות או לחלקם, לפי שיקול דעתו המקצועי של המזמין ו/או המשרד, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה זה, יהיה נותן השירותים הזוכה זכאי לתשלום אך ורק בגין השירות שניתן על ידו בפועל עד למועד - סיום ההתקשרות.

6.3. במקרה והופסקה ההתקשרות עם הזוכה כאמור לעיל, יהיה רשאי המזמין, מבלי שתהיה מוטלת עליו החובה לעשות כן, להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה שניה במכרז, וככל שהתקשרות כאמור לא יצאה לפועל יוכל המזמין לפנות אל המציע שהצעתו דורגה שלישית

במכרז וכן הלאה, ובלבד שמציעים כאמור עמדו במלוא תנאי מכרז זה.

6.4. מובהר ומודגש, כי המזמין שומר על זכותו להאריך את תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים הזוכה עבור חלק מהקהילות או כולם, בהתאם לשיקול דעת הבלעדי ולנותן השירותים הזוכה לא תהיה כל טענה ואו דרישה בקשר לכך.

6.5. אין באמור לעיל, כדי לפגוע בזכותו של המזמין לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת ואו לפרסם מכרז משלים, הכל בהתאם לאמור במסמכי מכרז זה.

7. התמורה

7.1. בגין אספקת השירותים לשביעות רצונו של המזמין, יהיה זכאי נותן השירותים לתמורה בהתאם להצעת המחיר שהגיש המציע ובהתאם לתקציב המשרד כנקוב בסעיף 3.9 לעיל למכרז.

7.2. תנאי התשלום יהיו בהתאם למפורט בהסכם- **מסמך ג' המצ"ב** למסמכי המכרז.

8. הוראות כלליות

8.1. **הרשמה למכרז באתר האינטרנט של המזמין** - באחריות המציע להקפיד ולהירשם לאתר האינטרנט של המזמין עם פרטי זיהוי ויצירת קשר תקינים. ההרשמה כאמור נדרשת גם בכדי לקבל הודעות בדבר שינויים, הבהרות ותשובות לשאלות בנוגע למכרז, בהתאם ליתר הוראות מכרז זה. **יובהר, כי כל הבהרה, תיקון או תשובה, אשר יפורסמו באתר, מחייבים את המציעים, אף אם לא נרשמו לאתר.**

הודעות למציעים בהתאם למסמכי המכרז, תימסרנה בכתב (לרבות בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה), בהתאם לפרטי ולדרכי ההתקשרות עם איש הקשר מטעם המציע, כפי שנמסרו על ידיו בעת תשלום דמי השתתפות.

8.2. **עיון במסמכי המכרז** - ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המזמין, לאחר הרשמה לאתר.

8.3. **דמי השתתפות במכרז תמורת תשלום (אשר לא יוחזר בכל מקרה), של - 1,000 ₪**

(אלף שקלים חדשים), שישולמו באמצעות קישור באתר העמותה – **מכרזים**. לתשומת לב המציעים, **ועדת המכרזים לא תדון בהצעתו של מי שלא שילם את דמי ההשתתפות למכרז.**

מובהר בזאת, כי מסמכי המכרז, על צרופותיהם, הינם רכוש הבלעדי של המזמין וקניינו הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה, למטרת הצעת הצעות למזמין כאמור במכרז זה בלבד, ולא לשום מטרה אחרת, וכי כל זכויות הבעלות, לרבות זכויות היוצרים וכל זכות קניינית אחרת, בכל המסמכים האמורים, הינן, ותהיינה בכל עת, של המזמין בלבד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, משתתף המכרז לא יעתיק את מסמכי המכרז (או חלק מהם) ולא ישתמש בהם (או בחלק מהם), אלא למטרת הגשת הצעות כאמור במכרז זה. **למען הסר ספק מודגש בזה, כי כל העלויות וההוצאות, מכל מין וסוג שהם, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובקשר להשתתפות המציע במכרז, תחולנה על המציע בלבד.**

9. הבהרות למכרז

המציעים רשאים לפנות בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני, אל העמותה בבקשה למתן הבהרות בקשר עם מסמכי המכרז או חלק מהם, וזאת בהתאם למפורט בסעיף 1.1 לעיל למסמכי המכרז

10. תיאור הפרויקט והיקפו

רקע ורציונל:

10.1. מתקפת הפתע של ארגון הטרור "חמאס" על יישובי העוטף, משתתפי "פסטיבל נובה", בסיסי צה"ל וערים בדרום, מלווה בתופעות ותוצאות רבות, שאת חלקן ניתן לראות כעת וחלקן צפויות להופיע בעתיד. לצד מענים רבים הניתנים לרשויות המפונות והקולטות, עסקים ועוד, לאוכלוסיית הצעירות והצעירים, בגילאי 18 עד 40, הפזורים בכל רחבי הארץ, לא ניתן מענה מספק. הוועדה המיוחדת לענייני הצעירים בכנסת ניהלה מספר דיונים בנושא הצעירות והצעירים שנפגעו במלחמת "חרבות ברזל", ומהדיונים והמסמכים שהוצגו, עלו בעיות רבות ואתגרים רבים עימם מתמודדים וצפויים להתמודד הצעירים/הצעירות:

- 10.1.1. **תעסוקה:** לצד צעירות וצעירים במילואים המקבלים מענה מהמדינה, ישנם צעירות וצעירים רבים שהפכו לחסרי יכולת לתפקד במישור התעסוקתי.
 - 10.1.2. **דיוור:** צעירות וצעירים רבים חזרו לגור עם ההורים בשל המלחמה, המצב החברתי והמצב הכלכלי. עבור צעירות וצעירים רבים חזרה למגורים עם ההורים נתפשת כ"חזרה לאחור" ואף "כישלון", וזאת מבלי לקחת בחשבון שחלק מהדירות חסרות מרחבים מוגנים ולחלקם יחסים מורכבים עם הוריהם.
 - 10.1.3. **בעיות חברתיות/נפשיות:** צעירות וצעירים רבים איבדו במהלך המלחמה חברים וקרובי משפחה. אחרים מלווים חברים ובני משפחה פצועים. צעירים חווים חרדות, קשיים פסיכולוגיים אחרים, תופעות של פוסט טראומה, פגיעות מיניות, התמכרויות ועוד. ישנם מספר פרסומים על צעירות וצעירים שאושפזו בשל המצב. בעיות אלו מחייבות מענים על מנת למנוע תופעות של התמכרויות שונות, חוסר תפקוד ואף אובדנות.
 - 10.1.4. **אקדמיה:** צעירים וצעירות שנרשמו לשנת הלימודים האקדמאית (2023-2024) ו/או התחילו את לימודיהם לפני ה-7.10.2023, חלו שינויים בעלי השלכות רבות על אותם צעירים/צעירות לחלקם שנת הלימודים נדחתה משמעותית, והתחילה במתכונת מיוחדת המשלבת לימודים פסיים ולימודים בזום. חלקם לא חזרו ללימודים או לא התחילו את לימודיהם, על כן דחיית שנת הלימודים ושינוייה בעלת השלכות רבות על הצעירים והצעירות.
 - 10.1.5. **מיצוי זכויות:** למרות הפעילות של משרדי ממשלה שונים והביטוח הלאומי, קיימים פערי מידע, אחידות מידע ונגישות מידע. ישנה אי ודאות וחוסר ידע אודות שלבי התהליך למיצוי זכויות בכל אחד מהגופים, לרוב סביב מיצוי זכויות כלכליות ואפשרויות הסיוע והמענים הניתנים ע"י המדינה. תשומת לב מיוחדת למיצוי זכויות של צעירים אשר שירתו במילואים.
- נכון להיום, צעירות וצעירים רבים חוששים לחלוק את הרגשתם עם אחרים. בקרב רבים ישנו חשש לקבל סיוע כלשהו או שאין להם את הפניות להתפנות לשם קבלת מענים. קיים חוסר אמון במענים של תוכניות קיימות וחשש כי ללא תמיכת המדינה, המענים הקיימים יהיו זמניים ולא יציבים. עבור הצעירות והצעירים אין גורם אחד שמסביר או נותן מידע מסודר ומענה מסודר, והדבר מקשה עוד יותר על הצעירות והצעירים.

10.2. **מטרת התוכנית המוצעת** היא מתן מענים במספר תחומים עבור הצעירות והצעירים לאור המלחמה והשלכותיה. במסגרת הפרויקט יוקמו קהילות אשר ייתנו מענה לצעירות וצעירים בשירותים קהילתיים וטיפוליים, רווחה, מיצוי זכויות, יעוץ קריירה וכדומה. התוכנית תנהל על ידי העמותה. מתן מענים וכלי סיוע לצעירות וצעירים, יסייע לצעירות וצעירים לשוב לשגרת החיים טרם המלחמה ויסייעו במניעת תופעות חברתיות ואישיות בקרב הצעירות והצעירים, העלולות להיות בעלות השלכות על עתידם.

10.3. **הגדרות המתייחסות לתוכנית:**

10.3.1. **צעירות וצעירים:** אוכלוסיית הגילאים 18-40 שנים. במסגרת התוכנית לא יכללו צעירים המוכרים על ידי מחלקות הרווחה ברשויות המקומיות או משרד הרווחה והביטחון החברתי.

10.3.2. **המזמין/החברה המנהלת:** העמותה לתפנית בחינוך, מייסודה של קרן רש"י (ע"ר).

10.3.3. **המשרדים:** המשרדים המממנים את התכנית הם המשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה ומשרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי.

10.3.4. **מוקד:** המציע יפעיל מוקד טלפוני בו יועסקו 2 עובדים. המוקד יפעל 9 שעות מדי יום, בין השעות 09:00 ל- 18:00 בערב וביום שישי בין השעות 08:00 ל- 13:00, בהתאם לביקוש בפועל, המזמין רשאי לצמצם את היקף פעילות המוקד (שעות פעילות ו/או מספר העובדים). במקרה של צמצום היקף הפעילות, תופחת התמורה בהתאם. המוקד יפורסם ע"י נותן השירותים שיזכה במכרז ומטרתו תהיה חיבור ויצירת קשר בין הצעירה לבין אחד מהעובדים הסוציאליים לתיאום פגישה והשתלבות בפרויקט.

10.3.5. **קהילות:** בהתאם למיפוי שיתבצע ובהתאם לצרכים שיעלו, על פי התכנון של המשרד הכוונה היא להקים עד 10 קהילות בפריסה ארצית ובהתאם לצרכים שיעלו מהשטח, **יובהר שמדובר באומדן בלבד.**

10.3.6. **מיקום הקהילות:** מיקום הקהילות ייקבע במסגרת **קול קורא** שיפרסם המשרד בשיתוף עם המזמין ונותן השירותים או לחילופין על בסיס אמות מידה מקצועיות שייקבעו על ידי המשרד והצוות המקצועי.

ככלל הפעילות של הקהילות תתבצע **במרכזי הצעירים** בהם תומך המשרד. יחד עם זאת, באותם המקרים בהם לא ניתן יהיה לקיים את הפעילות במרכזי הצעירים מסיבות שונות: גודל מרכז הצעירים, זמינות החדרים, פרטיות, קרבת הצעירים למרכז הצעירים וכו', המציע יידרש לשכור מבנה מתאים שיעמוד בדרישות הדין. המבנה יהיה בגודל של 200-300 מ"ר ויכלול מספר כיתות ואולם אחד, חדרי שירותים, מטבחון וכדומה. המיקומים ייקבעו על ידי המזמין והמשרד. עלות השכירות של מבנה (לרבות הוצאות שוטפות – ארנונה, חשמל וכו'), לא תעלה על **150,000 ₪ לשנה.**

10.3.7. **שעות פעילות של הקהילות:** כל קהילה תפעל במשך 10 שעות מדי יום. בימי שישי, הקהילה תפעל בין השעות 08:00-14:00.

10.3.8. **תקציב:** לכל קהילה יעמוד תקציב בגובה של **500,000 ₪ לשנה** לשם ביצוע פעילויות, כולל תשלומי שכר (גובה השכר למשרות שיועסקו בפרויקט יהיו בהתאם למפורט בסעיף כוח אדם 11.17 להלן, הרשימה אינה סגורה), וכן תשלום בגין שירותי ייעוץ וטיפול שונים. בכל קהילה יתקיימו פעילויות חברה, קהילה ותרבות. לכל קהילה יירכש הציוד הטיפולי הנדרש לעבודת העובד הסוציאלי. בקהילה יתקיימו הרצאות

וסדנאות, קבוצתיות ופרטניות בתחומים שונים, וישתתפו יועצים שיסייעו לצעירות וצעירים בתחומים שונים כדוגמת:

משברי חיים, מיצוי זכויות, ייעוץ פיתוח קריירה, ייעוץ אקדמי, התנדבות בקהילה. **10% מתקציב הקהילה (כ-50,000 ₪), יהיה גמיש** אשר אינו מיועד לתפעול השוטף של הקהילה, אלא כתקציב סיוע לצעירים בקהילה. לשם המחשה, סיוע בהכשרה מקצועית, מלגת לימודים, סיוע בפתרונות מגורים לתקופה זמנית וכדומה. השימושים שיתבצעו מתקציב זה יתואמו ויאושרו על ידי המזמין מראש ובכתב. משתתפי הקהילות לא יוכלו להשתתף בפעילויות ולהשתמש בשירותים זהים הניתנים במרכזי הצעירים. הפועלים ברשויות השונות ברחבי הארץ.

10.3.9. **דירות קהילתיות**: במסגרת הפרויקט, המציע ידרש לשכור 3 דירות פרטיות מרוהטות בנות 5 חדרים, במיקומים שיקבעו על ידי המזמין והמשרד. עלות השכירות של דירה (לרבות חשבונות – ארנונה, חשמל וכו'), לא תעלה על **100,000 ₪ לשנה**. נוסף על כך, לכל דירה קהילתית יוקצה תקציב בסך של **300,000 ₪** לשנה שמיועד לביצוע פעילויות, תשלומי שכר ושירותי ייעוץ שונים, כולל הזנה לדיירים שיתגוררו בדירות אלה, וכן הוצאות תפעול. הדיירים שיתגוררו בדירות אלה ייקבעו על ידי מנהל התוכנית והעובד הסוציאלי של הקהילה.

10.3.10. **צוות מנהל**: לטובת תכנון וניהול שוטף של הפרויקט, ימונה נציג/ה מטעם המזמין/החברה המנהלת ומטעם המשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה ונציג/ה מטעם משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי.

10.4. **התכנית**

10.4.1. התכנית תיתן כאמור מענה לצעירות וצעירים הן **ב-10 קהילות והן ב-3 דירות** קלט/לינה חירומית.

10.4.2. בכל קהילה צפויים להשתתף **150-200** צעירות וצעירים.

10.4.3. הצפי שהתכנית תיתן מענה בכל המרכזים והדירות הקהילתיות ל- **1500-2000** צעירים וצעירות במרכזים השונים בפריסה ארצית.

10.4.4. בכל דירה קהילתית צפויים להתגורר עד **10** צעירות וצעירים.

10.4.5. בכל קהילה ובכל דירה יופעלו תוכניות שמהותן מתן מענים לצעירות צעירים בשירותים קהילתיים וטיפוליים, משברי חיים, רווחה וקהילה, מיצוי זכויות, יעוץ קריירה וכדומה.

10.4.6. המזמין ומנהל התוכנית שיועסק ע"י נותן השירותים יהיו אחראים על גיבוש התוכנית המקצועית הנדרשת למרכזים ולדירות הקהילתיות. מנהל התכנית שיועסק ילווה וינחה את הצוותים שיועסקו במרכזים ובדירות הקהילתיות. יודגש כי התוכנית נדרשת טרם הפעלתה לקבל את אישור צוות המנהל. יודגש ויובהר כי התוכנית לא תופעל טרם קבלת האישור.

10.4.7. התוכנית תכלול מפגשים, סדנאות, הדרכות, פעילויות קהילה ותרבות, בהתאם למסגרת התקציב שהוגדרה לכל קהילה ומסגרת התקציב שהוגדרה לכל דירה קהילתית. המפגשים, הסדנאות, ההדרכות והפעילויות יהיו הן ברמה הקבוצתית והן ברמה האישית והפרטנית.

10.4.8. כל היועצים, מנחי הסדנאות וכדומה, יהיו בעלי הכשרה וניסיון בתחום עיסוקם ובעבודה מול צעירות וצעירים, תוך דגש על עבודה מול צעירות וצעירים במצבי משבר.

10.4.9. הצעירות והצעירים יאותרו באמצעות כל פלטפורמה אפשרית: נותן השירותים יקים מוקד לטובת הפרויקט ופעילות המוקד יפורסמו ע"י הרשויות המקומיות באמצעות מחלקות הרווחה המקומיות, מרכזי הצעירים, רשתות חברתיות וכדומה. כל פרסום יקבל את אישור צוות המנהל. הצעירים שיביעו עניין להצטרף לקהילה, ירואיינו על ידי מנהל התוכנית ו/או העובד הסוציאלי של הקהילה לאישור קבלתו. ההצטרפות לכל קהילה תהיה על בסיס " כל הקודם זוכה."

10.5. משך התכנית:

10.5.1. **12 חודשים.**

10.5.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות התקשרות נוספות, בכפוף להארכת התקופה ע"י המשרד .

10.6. מדידה והערכה

10.6.1. לתוכנית תיבנה תוכנית מדידה והערכה בשיתוף צוות המנהל, הן למרכזים והן לדירות הקהילתיות. התוכנית תבחן את השפעת המענים השונים על אוכלוסיית הצעירות והצעירים. כחלק מהתוכנית, יתקיים סקר שביעות רצון מהצעירות והצעירים המשתתפים בתוכנית.

10.6.2. שירות מדידה והערכה יתוקצב בנפרד ולא יכלל בהצעת המחיר של המציע .

11. כח האדם של נותן השירותים והאמצעים הנדרשים לביצוע המכרז

11.1. לשם הפעלת התוכנית יפעל נותן השירותים ממשרדיו הוא, תוך איתור, גיוס והצבת כוח האדם והאמצעים הבאים, על ידו ועל חשבוננו בהיקף ובדרישות המפורטים להלן.

11.2. עובדי נותן השירותים מנועים מלשבת במשרדי המזמין ו/או מלהשתמש בציוד ואמצעים של המזמין ו/או מלהשתמש בנייר רשמי של המזמין ו/או לחתום על מסמכים בשם המזמין ו/או להשתמש בתארים השמורים לעובדי המזמין. לפיכך, על נותן השירותים להקצות מקום עבודה לכל העובדים מטעמו בתוכנית זו, ולספק להם את כל הציוד והאמצעים לביצוע עבודתם בשלמות, כנדרש במכרז.

11.3. המזמין רשאי לבחון מראש את התאמתו של כל עובד מבחינה מקצועית לדרישות המכרז.

ככל שיתברר שכח האדם המוצע, של המציע הזוכה, אינו עומד בדרישות המכרז יחוייב נותן השירותים להחליף את העובד המוצע בעובד העונה לדרישות המכרז והמתאים לביצוע התפקיד. המזמין יבדוק התאמתו של כל עובד כזה לדרישות המכרז.

11.4. במידה שבמהלך ההתקשרות תתברר אי התאמה של אחד מעובדי נותן השירותים הפועלים במסגרת מכרז זה רשאי המזמין לדרוש את החלפתו ועל נותן השירותים יהיה להחליף עובד זה בתוך **14 יום** ממועד הודעת המזמין על כך, בעובד העונה לדרישות מכרז זה.

11.5. נותן השירותים מחוייב להפעיל את התוכנית באמצעות אותו הצוות המוצג בהצעתו ואשר אושר בתחילת ההתקשרות ע"י המזמין.

11.6. במידה שהמזמין מבקש להחליף עובד או שנותן השירותים מבקש להחליף עובד שהוצג בהצעה, לשמש כבעל תפקיד בתוכנית, נותן השירותים יידרש להגיש בקשה בכתב להחלפת העובד מבעוד מועד וזאת טרם ביצוע ההחלפה בפועל.

הבקשה תוגש על גבי אותם טפסים שבחוברת ההצעה המתייחסים לתפקיד בו מבקש נותן השירותים להחליף את העובד, כאשר מדובר במנהל תוכנית/פרויקט, בצירוף המסמכים הנדרשים בחוברת ההצעה, המתייחסים לעובד המחליף, לגבי עובדים אחרים לדוגמה עובדים סוציאליים, נותן השירותים ימלא את הטפסים שהועברו אליו לפני תחילת העסקת העובדים. הבקשה תוגש למזמין ע"י נותן השירותים, ולאחר בדיקתה הבקשה תובא לאישור וועדת המכרזים של המזמין ולאישור המשרד. למען הסר ספק, הגוף המוסמך לאשר את ההחלפה של העובד הוא המזמין ובאישור המשרד. כמו כן, על נותן השירותים להקפיד שהעובד המוצע יעמוד במלוא דרישות המכרז ולכל הפחות בציון שקיבל העובד אותו מבקשים להחליף.

11.7. נותן השירותים יעסיק ויחתום על חוזה העסקה עם כל עובד ויהיה אחראי לפעילותו השוטפת.

11.8. מובהר בזה כי לא ניתן להציג בהצעה בעל תפקיד שהינו עובד המזמין ו/או עובד מדינה. במקרה שהמציע יעשה כן יחשב הדבר כאילו לא הציג אותו בעלת תפקיד בהצעה (וינתן ציון אפס). איסור זה חל גם לגבי בעלי התפקידים שנותן השירותים לא נדרש להציגם בהצעתו אך נדרש להעסיקם במסגרת ההתקשרות. מכל מקום מובהר בזאת כי נותן השירותים לא יוכל להעסיקם אלא אם כן קיבלו אלה (בעלי תפקידים שלא נדרש להציג בהצעה) מראש וטרם העסקתם היתר בכתב להעסקה פרטית מהגורם המוסמך במזמין או במשרד.

11.9. על נותן השירותים להפעיל מערכת כוח אדם ומערכת שכר עבור עובדיו, בהיותו המעסיק הישיר והבלעדי של עובדים אלו. מערכת זו תהיה מערכת מבקרת ומשלמת.

11.10. **למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי היחסים בין נותן השירותים ובין המזמין ובין המשרד אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד והמציע מצהיר בזה כי לא תהינה לו או למועסקים על ידו כל זכויות של עובדים המועסקים ע"י המזמין או ע"י המשרד, לרבות בגין הפסקת ביצוע**

העבודה. כל הוצאות גיוס כח האדם והפעלתו יהיו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו.

11.11. הקפדה על דיני העבודה במדינת ישראל

נותן השירותים מתחייב לשלם את שכרם של עובדיו תוך הקפדה יתרה על חוקי המגן המסדירים את תנאי העסקתם של העובדים במדינת ישראל, לרבות הסכמים קיבוציים כלליים לגביהם ניתן צו הרחבה לכלל העובדים במשק. בכלל זה מתחייב נותן השירותים לפעול עפ"י חוקי ההעסקה המפורטים בנספח יד' **לכתב ההזמנה במסמכי** המכרז מסמך א', וכל חקיקת מגן אחרת, כל דין הנוגע להעסקת עובדים לרבות עובדים זרים, צווי הרחבה והסכמי עבודה קיבוציים ככל שאינה מופיעה בנספח זה.

11.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב נותן השירותים:

- לשלם לכל העובדים המופעלים במסגרת מכרז זה, לפחות שכר מינימלי העולה על שכר המינימום במשק (כפי שנקבע מזמן לזמן ע"י הממשלה) וככל שעפ"י כל דין (כולל הסכמים קיבוציים) מחוייב לשלם שכר מינימלי אחר לשלם לכל הפחות סכום זה והמתאים לכישורים, להכשרה ולתפקיד אותו מבצע כל אחד מבעלי התפקיד.
 - לבצע לעובדיו ביטוח פנסיוני, החל מיום עבודתם הראשון, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שיבחר ע"י העובד, כאשר נותן השירותים מתחייב להפריש את הסכומים הבאים בגין ביטוח הפנסיוני של העובד - לפחות 6.5% מהשכר בפועל בגין תגמולים והעובד יפריש על חשבונו 6% בגין תגמולים, נותן השירותים גם יפריש 6% בגין פיצויים. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי נותן השירותים יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן נותן השירותים יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי העסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת. הסכום שהופרש בגין פיצויים ישאר בקופת העובד). הפרשות אלו תבוצענה ע"י נותן השירותים בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים למזמין עקב זכייתו של נותן השירותים במכרז, בכל היקף העסקה שהוא ע"י נותן השירותים ועל פי החלק היחסי. מובהר בזאת כי הפרשה זו הינה חובה.
 - לשלם לעובדיו בתום שנת עבודה אחת דמי הבראה עפ"י ההסכם הקיבוצי אשר הוחל בצו הרחבה על כלל העובדים במשק.
 - להעניק לעובדיו חופשות וימי מחלה כפי שנקבע בכל דין.
 - לשלם לעובדיו קצובת נסיעה כפי שנקבע בהסכם הקיבוצי אשר הוחל בצו הרחבה על כלל העובדים במשק.
 - במידה שהוא מעסיק עובד כלשהו מעובדיו בשעות עבודה נוספות – לפעול עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, לרבות לענין תשלום השכר הנדרש בגין שעות אלו. מובהר בזה כי לענין זה על נותן השירותים לקחת בחשבון את היקף העסקת עובדיו, בכל יום ויום, כך שיעמוד בתנאי החוק.
- 11.13. מובהר בזה כי ככל שנקבע שכר מינימלי לשעת עבודה שעל נותן השירותים לשלם לעובדיו במכרז זה (בין אם מדובר בשכר מינימלי עפ"י דין ובין אם עפ"י הוראה מיוחדת מעבר לשכר המינימלי שנקבע בדין), הרי שחל איסור על נותן השירותים לכלול בשכר המינימלי לשעה מרכיבים שונים כגון דמי הבראה, ביטוח פנסיוני, קצובת נסיעה, הפרשה לפיצויי פיטורין וכיוצ"ב.

11.14. בכל מקרה בו נותן השירותים מעסיק עובד פחות מ- 75 ימים בשנה, עליו לשלם לעובד 4% משכרו כדמי חופשה, במקום ימי החופשה המגיעים לו. זאת בהתאם להוראות סעיף 15 לחוק חופשה שנתית.

11.15. נותן השירותים מתחייב לידע את כל עובדיו על מלוא זכויותיהם בעניין כאמור לעיל. לצורך כך יכין נוסח של דף מידע שלו הכולל את המידע הנדרש, ואשר ימסר ע"י נותן השירותים לכל עובדיו, לפני תחילת העסקתם על ידו בתוכנית. כן מתחייב נותן השירותים לצרף דף המידע לכל חוזה העסקה עם עובדיו בתוכנית. בדף המידע אף יובהר לכל עובד כי אינו רשאי לוותר על זכות מהזכויות הנ"ל.

11.16. מובהר בזה כי המזמין רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של נותן השירותים, על מנת להבטיח קיומם של כל התחייבויות נותן השירותים בכל הקשור למכרז זה, ובכלל זה בכל הקשור לשמירה על כללי ההעסקה כאמור לעיל. על נותן השירותים להעמיד לרשותו ולעיונו של המזמין ו/או כל נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המזמין ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או נציגו. ככל שיתגלה מהבדיקות שנותן השירותים לא ביצע חובה מחובותיו כאמור לעיל, לרבות לעניין המבנה לשמירת נתונים, המזמין יהא רשאי להפסיק עימו את ההתקשרות ו/או לחייבו בתשלום פיצוי מוסכם בהיקף שלא יפחת מעלות המרכיב לגביו חרג לאורך כל תקופת החריגה ועד לסכום המגיע לפי 5 מהסכום. מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות העומדת למזמין עפ"י כל דין ו/או עפ"י המכרז וההסכם.

11.17. כח האדם לביצוע הפרוייקט

11.17.1. מנהל תוכנית

על נותן השירותים להעסיק מנהל לתוכנית שיהיה אחראי על כל הפעילות המפורטת במכרז זה, אחראי על גיבוש התוכנית המקצועית הנדרשת למרכזים ולדירות הקהילתיות, ילווה וינחה את הצוותים שיועסקו במרכזים ובדירות הקהילתיות, ובכלל זה אחראי על הפעילות הטיפולית והרווחתית של המשתתפים בתוכנית וישמש איש קשר עם המזמין והמשרד. יודגש כי התוכנית לא תופעל טרם קבלת אישור המזמין והמשרד.

מנהל התוכנית יהיה זמין לכל קריאה בכל עת בתוכנית.
מנהל התוכנית יופעל בהיקף של משרה מלאה, כ- 180 שעות במוצע לחודש.
ולתקופה של 12 חודשים.

השכלה וניסיון - מנהל התוכנית יהיה בעל תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית עדיפות לבעל תואר שני והתמחות בתחום **התקון**, והרשום בפנקס העובדים הסוציאליים, בעל ניסיון של לפחות 10 שנים אחרונות בעבודה עם צעירות וצעירים בגילאי 18-40 שנים והתמחות בתחום **התקון**. בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, במהלך 10 שנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול פרויקטים בפריסה ארצית לפחות ב-2 רשויות, בתחום הצעירים/צעירות הכולל ניהול תקציב בהיקף כספי של 1 מיליון ₪ לפחות, העסקת כוח אדם מקצועי טיפולי בעלי תואר אקדמאי של 10 עובדים לפחות בכל שנה כולל ליווי וחניכה של צוותים מקצועיים בתחום הטיפול.

המנהל יידרש להיות נייד. ועל כן תשולם לו אחזקת רכב מלאה או לחילופין יקצה נותן השירותים רכב למנהל בשכירות/ליסינג.

השכר השנתי של מנהל התוכנית לא יעלה על 300,000 ₪ לשנה כולל עלויות מעביד.

על המציע לצרף להצעה למכרז קורות חיים מפורטים של מנהל התכנית המוצע על ידו כולל תעודות ואישורי הכשרה אקדמאית ומקצועית, רשימת עבודות רלוונטיות שבוצעו על ידו, שמות של מקבלי שירות חיצוניים (שאינם עובדי המציע ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או מי שהיה המעסיק של מנהל התכנית) ומספרי הטלפון הקווי והסלולרי שלהם.

לתשומת לב המציע, יש לרשום פרטי מקבלי שירות חיצוניים (שאינם עובדי המציע ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או מי שהיה המעסיק של מנהל התוכנית) עדכניים, מלאים ונכונים ולוודא מראש כי מדובר באנשי קשר זמינים. את הפרטים יש למלא **בנספח ו' לכתב ההזמנה** המצ"ב לתנאי המכרז

כמו כן מובהר בזה כי ככל שהמציע יציג בהצעתו בעלי תפקידים שהינם עובדי מדינה, יחשב הדבר כאילו לא הציג בעלי תפקידים אלו ויקבל ציון אפס לגבי כל אחד מבעלי התפקידים שהינו עובד מדינה.

11.17.2. עובדים סוציאליים

על נותן השירותים להעסיק עובד סוציאלי בכל אחת מהקהילות, ובכל אחת מהדירות הקהילתיות, העובד הסוציאלי יהיה אחראי על מתן טיפולים ונפשיים של הצעירים והצעירות המשתתפים בתוכנית.

השכלה וניסיון - העובד הסוציאלי יהיה בעל תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית יהיה רשום בפנקס העובדים הסוציאליים, בעל ניסיון של לפחות 3 שנים אחרונות לכל הפחות בעבודה עם צעירות וצעירים והתמחות באחד או יותר מ- 3 התחומים הבאים: תקוף/קהילה / בריאות הנפש.

היקף העסקה:

במסגרת הקהילה – העובד יועסק במשרה מלאה.

במסגרת דירה קהילתית- העובד יועסק 6 שעות מדי יום.

מספר המשרות שיועסקו יהיה בהתאם למספר המסגרות שיופעלו בהתאם להיקפי המשרה כמפורט לעיל

השכר - השכר החודשי לעו"ס לא יעלה על 16,000 ₪ לחודש כולל עלויות מעביד **למשרה מלאה**.

11.17.3. יועצים

על נותן השירותים להעסיק במסגרת התקציב של כל קהילה יועצים לטובת מתן שירותים בקהילות ו/או בדירות הקלט, בתחומי מיצוי זכויות, ייעוץ פיתוח קריירה, ייעוץ אקדמי או כל שירות ייעוץ אחר.

השכלה וניסיון היועצים – היועצים יהיו בעלי 3 שנות ניסיון לכל הפחות בתחום עיסוקם ובעלי ההשכלה וההכשרה הרלוונטיים.

התמורה ליועצים - התמורה לכל אחד מהיועצים לא תעלה על 500 ₪ לשעה וכוללת גם את עלויות הנסיעה

11.17.4 מטפלים ומדריכים בתחום הטיפול

על נותן השירותים להעסיק במסגרת התקציב של כל קהילה מטפלים בתחומים שונים, רשימה חלקית:
מטפל פסיכוסוציאלי-עו"ס
מטפל באמצעות בעלי חיים.
מטפל פסיכודרמה
מטפל התנהגותי
מטפל פרטני
מטפל קבוצתי
מדריך טיפולי
מדריך יוגה
מדריך יישוג- תפקידו למפות צרכים של המשתתפים על מנת ליצור מוטיבציה ואמון אצלם בכדי שיפנו לקבלת טיפול. המטרה היא להעלות את המודעות של הנפגע למצבו הטראומטי ולהביא אותו להכרה שהוא זקוק לעזרה
מדריך רכיבה על סוסים
מדריך כלבנות טיפולית

11.17.5 אם/אב בית

בקהילות שיפעלו שלא במסגרת מרכז הצעירים ובדירות הקהילתיות, יועסקו אם/אב בית במשרה חלקית שתפקידם יהיה לדאוג לתחזוקה השוטפת של הבית, ניקיון, ציוד וכדומה

היקף משרה לכל מרכז/דירה - עד 5 שעות עבודה ביום.

השכר – השכר החודשי לא יעלה על 4,000 ₪ לחודש כולל עלויות מעביד.

11.17.6 מוקדנים

נותן השירותים יעסיק 2 עובדים במשרה מלאה או מספר עובדים בחלקיות משרה, ובתנאי שבמהלך שעות פעילות המוקד: בין השעות 9:00 ל- 18:00 בערב וביום שישי בין השעות 08:00 ל- 13:00, בכל רגע נתון יהיו בו 2 עובדים.

שכר מוקדן/ית - לא יעלה על 9,000 ₪ לחודש, כולל עלות מעביד.

המציע יפעיל מוקד טלפוני, המוקד יפעל 9 שעות מדי יום, בין השעות 9:00 ל- 18:00 בערב וביום שישי בין השעות 08:00 ל- 13:00, בהתאם לביקוש בפועל, המזמין רשאי לצמצם את היקף פעילות המוקד (שעות פעילות ו/או מספר העובדים). במקרה של צמצום היקף הפעילות, תופחת התמורה בהתאם. המוקד יפורסם ע"י נותן השירותים ומטרתו תהיה חיבור ויצירת קשר בין הצעירה לבין אחד מהעובדים הסוציאליים לתיאום פגישה והשתלבות בפרויקט.

11.17.7 עובדי מינהל

נותן השירותים יפעיל, לצרכיו הוא, על חשבוננו, עובדי מינהל, לוגיסטיקה, רו"ח, עו"ד, מזכירות וכל עובד שידרש מצד נותן השירותים כדי לספק את השירותים בצורה המיטבית ובהתאם לתוכנית ההפעלה. ביצוע של קליטת נתונים, עיבוד

נתונים על מנת לספק בשלמות את הנתונים והדוחות הנדרשים במכרז, בלוחות הזמנים הנדרשים.

11.17.8 .ממונה אבטחת מידע

על נותן השירותים להעסיק ממונה אבטחת מידע שיהיה אחראי על יישום ומעקב אחר כל ההוראות כפי שפורטו בפרק אבטחת מידע במכרז זה.

11.17.9 .משרדים

על נותן השירותים להקצות על חשבונו אתר עבודה פעיל לצורך ביצוע הפעילות במסגרת תוכנית זו. אתר העבודה הנ"ל יכלול את כל הכלים והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע מלא ושלם של הפעילות.

11.17.10 .תשתית ממוחשבת

נותן השירותים נדרש להפעיל מערכת ממוחשבת פנימית לצורך ניהול ותפעול התוכנית, המאפשרת הפקת נתונים והעברתם למערכות המזמין והמשרד בפעילויות הבאות:

- א. ניהול מאגר המידע על נושאי הפעילות במכרז.
- ב. ניהול תיק אישי לכל משתתף בתוכנית
- ג. מעקב אחר ביצוע התוכנית והפעילות.
- ד. הפקת דוחות ביצוע (דו"ח סיכום שנתי דו"ח חודשי וכו') וכל דו"ח שיידרש ע"י המזמין והמשרד ברמות של דו"ח תקופתי, דו"ח אירועים מיוחדים.
- ה. חובה על נותן השירותים להעביר העתק של היישום הממוחשב מיד לאחר הפעלתו וכן להעביר עותק מעודכן בכל עת בו נותן השירותים מבצע שינוי כלשהו. בנוסף, יעביר נותן השירותים למזמין ולמשרד את כל המידע שנצבר במערכות שלו בכל הנוגע לתוכנית ולמשתתפים בפרויקט זה וזאת בכל עת שיידרש לכך ע"י המזמין והמשרד.

11.17.11 .**כל הוצאות השכירות של המשרדים, הציוד, הביטוח, התפעול וכל הוצאה אחרת הקשורה במתן השרות שאינה כלולה באופן ישיר בהפעלת התוכנית יהיו על חשבון נותן השירותים.**

12. פיצוי מוסכם

12.1. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע נותן השירותים את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר נותן השירותים את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן המזמין רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם ונותן השירותים יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

12.2. האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

פיצוי מוסכם	אירוע
600 ₪ לכל יום פעילות ללא עו"ס מתאים	1. הפעלת עובד סוציאלי שאינו עומד בדרישות המכרז או אי העמדת עובד סוציאלי בהתאם לנדרש
300 ₪ לדו"ח	2. דו"ח פעילות שאינו שלם
500 ₪ לכל יום	3. איחור בדיווח או בביצוע מטלה אחרת
300 ₪ לאירוע	4. מנהל תכנית או בעל תפקיד אחר לא זמין
1,000 ₪ לכל יום פעילות של בעל תפקיד לא מתאים	5. הפעלת בעל תפקיד או החלפתו בעובד שאינו עונה על דרישות המכרז
500 ₪ לאירוע	6. אי ביצוע הנחייה לפי התוכנית שאושרה על ידי המשרד
5,000 לכל שבוע איחור	7. איחור במועד שנקבע להפעלת התוכנית
5,000 לכל שבוע איחור	8. איחור במועד שנקבע לסיום התוכנית
1,000 ₪ על כל שבוע איחור	9. אי הפעלת קהילה/דירת קלט עד 14 יום מיום שנקבע לתחילת הפעילות
1,000 ₪ עבור כל גרסה של חשבון חלקי שאינה תקינה	10. הגשת חשבונות חלקיים לא תקינים וללא צירוף כל המסמכים הנדרשים לחשבון
3,000 ₪ עבור כל גרסה של חשבון סופי שאינה תקינה	11. הגשת חשבונות סופיים לא תקינים וללא צירוף כל המסמכים הנדרשים לחשבון

12.3. המזמין יהא זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לנותן השירותים או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

12.4. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לנותן השירותים לא ישחררו את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

12.5. נותן השירותים אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

12.6. אין האמור בא לפגוע בכל זכות אחרת שהמזמין זכאי לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

13. שמירת סודיות

- 13.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 13.2. במסגרת זו כלולים בין היתר: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע לגבי מערכות המידע ומרשם של המשתתפים בתוכנית, וכל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז.
- 13.3. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע מכרז זה וללא הרשאה מהמזמין, לא ימסור נותן השירותים ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על נותן השירותים הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין תשל"ז 1977. נותן השירותים מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידיו לצרכי מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות.
- 13.4. נותן השירותים ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 13.5. נותן השירותים יעסיק רק עובדים העונים על ההנחיות לשמירת סודיות שיוגדרו ע"י המזמין ו/או המשרד.
- 13.6. נותן השירותים לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמזמין ו/או מהמשרד.
- 13.7. נותן השירותים יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצורך מכרז זה, על התחייבות לשמור סודיות בהתאם ל**נספח ג' המצ"ב להסכם**.
- 13.8. נותן השירותים יחזיר למזמין כל חומר שימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שידרש לכך.
- 13.9. על פי דרישת המזמין יציג נותן השירותים למזמין וככל שידרש למשרד אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת מכרז זה. נותן השירותים ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע.

14. הדרישות לאבטחת מידע

- 14.1. הדרישות לאבטחת מידע מופיעות ב**נספח ד' להסכם – מסמך ג' למכרז זה**.
- 14.2. ההצעה הזוכה תועבר לבדיקת חטיבת אבטחת מידע וסייבר אצל המזמין והמשרד.
- 14.3. המציע מתחייב מיד עם קבלת ההודעה על זכייתו במכרז / תחילת ההתקשרות במכרז, לפעול על מנת לעמוד בדרישות ולהתאים את כל המערכות והאמצעים שישמשו אותו לצורך המכרז להוראות והנחיות הני"ל. ההיערכות תימשך לכל היותר 45 ימים כאשר בסיומה יודיע המציע למזמין כי סיים היערכותו כנדרש.
- 14.4. לאחר אישור עמידת המציע בדרישות פרק אבטחת מידע וסייבר ניתן יהיה להכריז עליו כזוכה במכרז.
- 14.5. אישור עמידת המציע בדרישות פרק אבטחת מידע וסייבר הינה תנאי לחתימה על ההסכם המצ"ב.

15. אחריות משפטית

- 15.1. נותן השירותים יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
- 15.2. נותן השירותים פוטר את המזמין ואת המדינה ו/או הבאים מטעמים מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדם עקב העסקת עובדיו בפרוייקט. נותן השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין, את המדינה ואת הבאים מטעמים בגין כל סכום שיחוייבו בו ובגין כל הוצאה שתיגרם להם עקב תביעה כאמור.
- 15.3. נותן השירותים מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרוייקט.
- 15.4. אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי העסקת נותן השירותים או מי מעובדיו דינה כהעסקת עובד ע"י המזמין ו/או המדינה:
- 15.4.1. התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע נותן השירותים ו/או לעובדיו לרבות כל תיגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י ההסכם המצ"ב, מכל סיבה שהיא.
- 15.4.2. נותן השירותים יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י ההסכם המצ"ב.
- 15.4.3. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג – 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לנותן השירותים לפי ההסכם המצ"ב, גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת נותן השירותים על ההסכם המצ"ב מהווה הסמכה לכך.
- 15.4.4. יחושב שכרו של נותן השירותים או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי המזמין ו/או המדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. הכל כפי שקבע ע"י נציב המזמין ובאין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה אצל המזמין החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם כאמור לפי ההסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של ההסכם זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י ההסכם זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוּזו הדדית.
- 15.5. ידוע לנותן השירותים כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונם.
- 15.6. נותן השירותים מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי נותן השירותים והמועסקים על ידו בביצוע ההסכם המצ"ב או לכל נזק כלכלי/פיננסי טהור, עקב מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע ההסכם זה.
- 15.7. חויבו המזמין, המדינה ו/או הבאים מטעמים לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שנותן השירותים אחראי להם על פי כל דין או על פי ההסכם ישפה נותן השירותים את המזמין ו/או את המדינה ו/או הבאים מטעמים באופן מיידי בגין כל סכום שיחוייבו לשלם.
- 15.8. במקרים שבהם המזמין ו/או המדינה נתבעו בחוב שנובע מהתנהלות של נותן השירותים המזמין ו/או המשרד יודיעו לנותן השירותים על התביעה בכדי לאפשר לו להתגונן. אין במתן ההודעה על ידי המזמין ו/או המדינה בכדי לפטור את נותן השירותים מהחובה

לשפות את המזמין ו/או המדינה ו/או הבאים מטעמם.

16. ביטוח

הוראות הביטוח שיחולו על נותן השירותים יהיו בהתאם למפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות – **מסמך ג' נספח ה' להסכם**

17. תנאי תשלום

- 17.1. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו מידי חודש בהתאם לכללים המפורטים בהסכם.
- 17.2. התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה ישולם על פי הגשת חשבונית בצירוף ד"ח פעילות חודשית ומסמכים נדרשים בהתאם למחירים שייקבעו במסגרת החוזית.
- 17.3. ככל שתחול על נותן השירותים חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 17.4. מתכונת הדיווח תקבע בתיאום עם המזמין ותאושר על ידו.
- 17.5. **תשלום המע"מ לנותן השירותים, המחוייב במע"מ, יהיה עפ"י אחוז המע"מ, התקף במועד התשלום.**
- 17.6. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג נותן השירותים שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה באופן ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.
- 17.7. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים או חוסר/ליקוי בדיווח – כפי שיידרשו ע"י חשב המזמין ו/או חשב המשרד.
- 17.8. נותן השירותים אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמזמין.

18. מבנה ותכולת ההצעה

- 18.1. ההצעה תוגש בהתאם למפורט במסמכי המכרז וכוללת נספחים ובכללם נספח להגשת הצעת מחיר.
- 18.2. במסגרת מסמכי המכרז מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע. חובה למלא את הנספחים בהצעה בשלמותם, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט במסמכי המכרז על ונספחיו.
- 18.3. הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהטבלאות המצורפות למסמכי המכרז עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- 18.4. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג אך ורק בשפה העברית.
- 18.5. על המציע לקחת בחשבון כי הבסיס להשוואת הצעות המחיר בין המציעים השונים יכלול מע"מ.
- 18.6. במידה שלאחר המועד האחרון להגשת ההצעות אחוז המע"מ ישתנה, השוואת ההצעות תתבצע על בסיס המחירים שהוגשו בהצעה.

18.7. הצעת המחיר

ההצעה עבור התקורה תוגש על גבי **נספח ט' לכתב ההזמנה** המצורף ותוגש במעטפה נפרדת.

18.8. ניסיון המציע ורשימת עבודות דומות

- 18.8.1. המציע יפרט את ניסיונו בביצוע הפעילות הנדרשת בסעיף 3.7 לעיל למסמכי המכרז, תוך ציון ההיקף הכמותי והכספי.
- 18.8.2. כמו כן על המציע לפרט שמות של מקבלי שירות חיצוניים (שאינם עובדי המציע ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות וכו'), מספרי הטלפון הקווי והסלולרי שלהם ומועדי ההפעלה.
- 18.8.3. לתשומת לב המציע, יש לרשום פרטי איש קשר עדכניים, מלאים ונכונים ולוודא מראש כי מדובר באנשי קשר זמינים.
- 18.8.4. המזמין יכול לפנות אל הלקוחות שברשימת הלקוחות שהוצגו בהצעתו על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון של הלקוח.
- 18.8.5. המזמין רשאי לפנות גם ללקוחות שאינם ברשימת הלקוחות ולבעלי מידע רלוונטיים או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה ואף להסתמך על מידע הקיים אצלו שלא מלקוחות חיצוניים.
- 18.8.6. אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד ו/או עם המזמין, ילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.

18.9. נתונים כלליים של המציע

על המציע לפרט את בעלי התפקידים המיועדים לביצוע הפעילות במסגרת המכרז בשלב זה על המציע להציג את **מנהל התוכנית בלבד** :

18.9.1. נתוני מנהל הפרויקט/תוכנית

18.9.1.1. יש לצרף להצעה למכרז קורות חיים מפורטים של מנהל התוכנית/הפרויקט, תעודות ואישורי הכשרה אקדמאית ומקצועית, יפרט את הניסיון אצל המציע או אצל מעסיקים אחרים רלוונטיים שבוצעו על ידו ו/או הועסק על ידם, שמות של מקבלי שירות חיצוניים (שאינם עובדי המציע ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות) ומספרי הטלפון הקווי והסלולרי שלהם.

18.9.1.2. לתשומת לב המציע, יש לרשום פרטי מקבלי שירות חיצוניים ו/או מי שהיה המעסיק של מנהל התוכנית/הפרויקט (שאינם עובדי המציע ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות) עדכניים, מלאים ונכונים ולוודא מראש כי מדובר באנשי קשר זמינים.

כמו כן מובהר בזה כי ככל שהמציע יציג בהצעתו בעלי תפקידים שהינם עובדי מדינה, יחשב הדבר כאילו לא הציג בעלי תפקידים אלו ויקבל ציון אפס לגבי כל אחד מבעלי התפקידים שהינו עובד מדינה.

18.10. יש לענות על כל הסעיפים המפורטים בטופס ההצעה ואין להשאיר סעיפים ללא מענה.
18.11. ההצעה תוגש **בשני עותקים זהים** (מקור + העתק), כרוכים בהדבקה או בספירלה או בכל דרך שתמנע את פירוק החוברת. ההצעה תוגש במעטפה סגורה, תוך ציון : שם המכרז, מס' המכרז, וככל הניתן ללא סימן מזהה של המציע על גבי המעטפה, כל זאת כאמור בפרק "מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה".

בנוסף, על המציע לצרף להצעתו **התקן נייד** כאשר ייצרב עליו עותק סרוק של חוברת ההצעה בלבד, ללא הצעת המחיר או כל פריט ממנה. על גבי ההתקן הנייד יש לכתוב את שם המציע ושם המכרז.

19. הקריטריונים לבחירת הזוכה במכרז

על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי שפורטו במכרז זה.

רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק עפ"י הקריטריונים שלהלן.

על המציע לפרט את ההיקפים והפעילות הנדרשת בסעיפי הקריטריונים מאחר שלכל אחד מהם ינתן ציון בהתאם להיקף ולגודל.

על המציע לקחת בחשבון את הקריטריונים שינחו את המזמין והמשרד השותף בוועדה שתדון בבחירת נותן השירותים:

סעיפי איכות – במשקל של 70%

להלן מפורטים עיקרי סעיפי האיכות לבחינת ההצעות: פירוט הקריטריונים על פיהם תיבחנה ההצעות, בסעיף 20.2 (ט) - טבלה המפרטת את הניקוד והמשקל לכל סעיף.

19.1.1. ניסיונו של המציע בהפעלת מסגרות/תוכניות דומות, בעלי היקף ואופי דומה לנדרש כמפורט בסעיף 3.7.1 לעיל למסמכי המכרז, לרבות ניסיון של המשרד בעבודה עם המציע **בהפעלת מרכז חוסן** כהגדרתו **בסעיף 2.4 (ז') לעיל** (במידה ויש ניסיון).

19.1.2. חוות דעת של מקבלי שירות דומה מהמציע (דהיינו מקבלי שירות חיצוניים) שאינם מבין עובדי המציע בעבר או בהווה ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות) כפי שבאות לידי ביטוי בפניית צוות בדיקת ההצעות ללקוחות של המציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שירות, עמידה בלוחות זמנים, גמישות לשינויים ועוד.

חוות הדעת לגבי המציע, יילקחו מתוך רשימת הלקוחות שצוינו במסגרת הניסיון.

על המציע לקחת בחשבון כי ככלל יילקחו בחשבון הפרויקטים שבוצעו על ידי המציע ושעומדים במלואם בדרישות המכרז בלבד.

לצורך קבלת חוות דעת המזמין יפנה, באופן אקראי, ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי, אל הלקוחות שצוינו על ידי המציע, תוך מתן עדיפות לחוות דעת של עובדי המשרד שקיבלו שירות.

ככל שלא ניתן לקחת חוות דעת כיוון שאיש הקשר מטעם הלקוח המצויין בהצעה אינו זמין, ייגרע מהציון הכולל 10% על כל חוות דעת שלא נלקחה.

למען הסר ספק, ככל שהמזמין פנה לאיש הקשר שהוצג בהצעה וצויין ע"י איש הקשר כי אינו מכיר את הפעילות או את המציע או את בעל התפקיד שהוצע על ידי המציע במכרז זה, הציון שיינתן בסעיף חוות הצעת לפרויקט זה יהיה אפס.

כמו כן, ככל שלא תינתנה חוות דעת ע"י גורם חיצוני כאמור, דהיינו – לא ציון לקוח חיצוני (כגון: שמדובר במציע עצמו או במעסיק עצמו ולא מדובר בלקוח חיצוני שקיבל שירות), בכלל זה מקרים בהם איש הקשר מטעם הלקוח מסרב לתת חוות דעת או סירב שחוות הדעת שלו תוצג, יחשב הדבר כאילו לא נמסרו שמות של לקוחות לצורך קבלת חוות דעת וינתן ציון של אפס בסעיף זה. אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד או שלמזמין ו/או למשרד היכרות אחרת עמו או מידע לגביו, ילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים,

אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.

19.1.3. ניסיון, הכשרה וחווה דעת (שתילקח מאנשי הקשר כפי שמפורט בטופס בדיקת ההצעות), על מנהל התכנית/פרויקט המוצע. **לא תילקח חוות דעת על מנהל התכנית שלא עמד בדרישות ההכשרה והניסיון.** חוות דעת של מקבלי שירות ממנהל התכנית או ממעסיק של מנהל התוכנית שאינו המציע בעצמו תילקחנה כאמור בסעיף 19.1.2 לעיל.

מובהר בזה כי חוות דעת תילקח רק מאנשי קשר שהיו לקוחות חיצוניים ולא עובדי המציע ו/או גורמים קשורים ו/או מי שהיה המעסיק של מנהל התכנית בעבר.

19.2. הצעת המחיר – במשקל של 30%

הצעת המחיר על כל מרכיביה.

חישוב ציון המחיר ייעשה כדלקמן:

הצעת המחיר המשוקללת (כולל מע"מ) הנמוכה ביותר, תקבל ציון 100% ולשאר ההצעות ייקבע הציון על פי הנוסחה הבאה:

ס"כ הצעת המחיר המשוקלל (כולל מע"מ) הנמוך ביותר	=	ציון מחיר משוקלל (כולל מע"מ) למציע
ס"כ הצעת המחיר המשוקללת (כולל מע"מ) של המציע		

19.3. תחילה תפתח המעטפה עליה מצויין "חוברת ההצעה" ויבדקו כל הסעיפים המתייחסים לאיכות (19.1), כפי שמפורטים בטבלת ניקוד ההצעות בסעיף 20.2 (ט), להלן וינתנו להם ציונים מתאימים.

רק לגבי הצעות שקיבלו לפחות ציון כולל של 70 נקודות בסעיף האיכות תפתח המעטפה עליה מצויין "הצעת מחיר" והן תבחנה גם מבחינת הצעת המחיר.

הצעה שלא תעמוד בדרישות האיכות כאמור לעיל, לא תבחן מבחינת הצעת המחיר ותיפסל.

19.4. שיקלול ההצעות יחושב על בסיס של 70% מהציון המשוקלל של סעיפי האיכות ועוד 30% מהציון המשוקלל של סעיף המחיר.

19.5. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

19.6. תינתן עדיפות למציעים בעלי הרכב כוח אדם עם ניסיון רב יותר בתחום הנדרש ובעלי הכשרה וכישורים גבוהים יותר וכן לאלו אשר יקצו אמצעים רבים ומגוונים יותר בתחום הנדרש לטובת הפרויקט.

19.7. **בסעיף 20.2 (ט)** מובאת טבלה של הניקוד על בסיסה יערכו השוואת ההצעות בין המציעים שיגישו את הצעתם, לרבות המשקל היחסי של כל סעיף.

- 19.8. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 19.9. **אם וככל שהמחיר המוצע על יד המציע יראה למזמין נמוך הוא לא יחשב כבלתי סביר ובתנאי שהמציע יראה ויוכיח כי המחיר הנמוך נובע מהשתתפותו בחלק מהעלויות האפקטיביות.**
- 19.10. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, כפוף לכללי חוק חובת המכרזים.
- 19.11. לא לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזו.
- 19.12. מציע שזכה בעבר במכרז של המשרד או שלמשרד ולמזמין היכרות אחרת עמו או מידע לגביו, ילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים המכריעים, אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים ואיכות העבודות ורמת השירות.
- 19.13. לקבוע מס' זוכים במכרז ולחלק ביניהם את העבודה.
- 19.14. לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות. **בכל מקרה של הרחבה יש לקבל מסמך חתום מראש ע"י מורשה החתימה במזמין. הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.**

20. בדיקת ההצעות והערכתן

- 20.1. **שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף**
בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.
- 20.2. **שלב ב': הערכה של איכות ההצעה**
- א. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- ב. המזמין רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל **שלה לא יעלה על 70 נקודות**.
- ג. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה **בנספחים – ה', ו', ז', ח', ט' לכתב ההזמנה** ולצרף אישור רואה חשבון בנוסח המפורט **בנספחים – ו', ז',** לפי העניין.
- ד. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע במסגרת אמות מידה המפורטות בסעיף זה להלן. יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.7.1 למסמכי המכרז, עוד מובהר כי שנת ניסיון תחושב על פי הסטנדרטים בתחום הניסיון המוצג, שנת פעילות מלאה.
- ה. למען הסר ספק, יובהר כי הצגת מנהל תוכנית/פרויקט במסגרת ההצעה במענה למכרז זה כמוגם הוכחת עמידה בדרישות ניסיון והשכלה ביחס לאיש צוות זה כמפורט בסעיף 3.7.4 למכרז אינה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז, אולם מציע אשר לא יציג מנהל תוכנית שיעמוד בדרישות הניסיון וההשכלה המינימליות המפורטות בסעיף 3.7.4 למכרז יקבל 0 נקודות.
- ו. להוכחת ההשכלה והניסיון של מנהל תוכנית, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלבנטי ויצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים, תעודות המעידות על השכלה (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ואו אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש **בנספח ח' לכתב ההזמנה**.
- ז. מובהר כי ככל שהמנהל התוכנית המוצע במסגרת ההצעה הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובד שיחליף אותו במתן השירותים במסגרת, במקרה בו המציע יזכה במכרז וכן להציג את אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה.
- ח. מובהר כי במידה ויתברר לוועדת המכרזים, לאחר הכרזת הזוכים, כי מנהל התוכנית המוצע מטעם המציע, הוצג "על הנייר" בלבד ולא מתוך כוונה להעמידו בפועל, יראה בכך המזמין חוסר תום לב מצד המציע, והדבר יהווה עילה למימוש ערבות ההצעה שצירף המציע להצעתו, מובהר כי ועדת המכרזים לא תקבל החלטה בדבר מימוש ערבות, אלא לאחר שנתנה הזדמנות בת שבעה ימים למציע להשמיע טענותיו בעל פה או בכתב. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה כאמור המזמין יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר כששיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.2 לעיל לתנאי המכרז.
- ט. **הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):**

טבלת הערכת איכות

פרמטר	טפסים להוכחת מדד איכות	מרכיב בציון	רכיבי הפרמטר(מה כולל)
שנות הניסיון הקודם של המציע בהפעלת מסגרות לצעירים ולצעירות בגילאי 18-40 שנים	נספח ה' לכתב ההזמנה	7 נקודות	מציע אשר יציג ניסיון קודם ומוכח העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 (ב) לתנאי המכרז, דהיינו- הפעלת 2 מסגרות/ות לצעירים ולצעירות, בגילאים 18 עד 40, בהן/ן השתתפו 150 צעירים/צעירות, לפחות, במשך 3 שנים מבין השנים 2017 עד 2024 יקבל- 2 (שתי) נקודות. מציע אשר יציג מספר שנות ניסיון קודם ומוכח העולה על תנאי המינימום כאמור יקבל - 2 (שתי) נקודות נוספות בגין שנת ניסיון אחת מלאה נוספת. על כל שנת ניסיון מעל 4 שנים במהלך השנים האמורות יקבל המציע 1 (אחת) נקודה עד לתקרה של 7 (שבע) נקודות.
ניסיון המציע בהפעלת מסגרות למניעה וטיפול בהתמכרויות	נספח ה' לכתב ההזמנה	3 נקודות	מציע אשר העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 (א) למכרז ואשר יציג ניסיון קודם ומוכח למניעה וטיפול בהתמכרויות יקבל – 3 (שלוש) נקודות
ניסיון המציע בהפעלת מרחב רב מימדי עבור משרד הרווחה ו/ או משרד הבריאות לטיפול בטרומה עקב מלחמת חרבות ברזל	נספח ה' לכתב ההזמנה	3 נקודות	מציע אשר יציג ניסיון קודם ומוכח העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 (ג) למכרז יקבל - 3 (שלוש) נקודות
ניסיון המציע בהפעלת המסגרות במספר רשויות מקומיות בהן המציע הפעיל את המסגרות	נספח ה' לכתב ההזמנה	5 נקודות	מציע אשר יציג ניסיון קודם ומוכח העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 (ד) למכרז, דהיינו- הפעלת מסגרות/ות לצעירים ולצעירות, ב- 2 רשויות מקומיות בין השנים 2017-2024, יקבל-נקודה 1 (אחת). על כל 2 רשויות נוספות מעבר ל-2 הראשונות, תינתן נקודה 1 (אחת) נוספת עד לתקרה של 5 (חמש) נקודות.

הערה- לא תוכר רשות מקומית יותר מפעם אחת.			
ניסיון של משרדי הממשלה בעבודה עם המציע בהפעלת מרכז חוסן	נספח ה' לכתב ההזמנה	3 נקודות	מציע אשר יציג ניסיון קודם ומוכח העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 (ה) למכרז יקבל - 3 (שלוש) נקודות.
מכסת המשתתפים במסגרות	נספח ה' לכתב ההזמנה	8 נקודות	מציע אשר יציג ניסיון קודם ומוכח העומד בתנאי המינימום אשר נקבעו בסעיף 3.7.1 למכרז, דהיינו, הפעלת מסגרות/ות לאוכלוסיית צעירים וצעירות, בגילאים 18 עד 40, בהן השתתפו 150 צעירים וצעירות לפחות, בין השנים 2017 עד 2024 יקבל - 2 נקודות . בגין כל 150 (מאה חמישים) משתתפים נוספים יקבל 2 נקודות נוספות וזאת עד לתקרה של 8 (שמונה) נקודות.
ניסיון המציע	מכתבי המלצות ממשרדי ממשלה/רשויות מקומיות	5 נקודות	על כל 2 מכתבי המלצה תינתן 1 נקודה עד לתקרה של 5 נקודות. המכתב חייב להתייחס לפעילות שבוצעה על ידי המציע.
מנהל תכנית/פרויקט- השכלה	נספח ח' לכתב ההזמנה - קו"ח ותעודות השכלה	5 נקודות	תואר ראשון יזכה את המציע ב- 2 נקודות תואר שני יזכה ב- 4 נקודות שלישי יזכה ב- 5 נקודות הערה: קיום רישיון עו"ס והתמחות בתחום התקון מהווים תנאי סף לקבלת ניקוד.
מנהל תכנית/פרויקט- ניסיון בתפקיד ניהול תוכנית/פרויקט לצעירים וצעירות בגילאי 18-40	נספח ח' לכתב ההזמנה להצעת הצעות	8 נקודות	מציע אשר יציג מנהל/ת שיועסק/תועסק מטעמו בפועל כמנהל/ת תוכנית בעל/ת ניסיון ניהולי בתחום הטיפול לצוערים וצעירות של 5 שנים בין השנים 2014 ועד 2024 יקבל 2 נקודות. על כל שנת ניסיון נוספת בין השנים 2014-2024 יינתנו 2 נקודות נוספות, וזאת עד לתקרה של 8 (שמונה) נקודות.

המציע ומנהל תכנית/פרויקט	ריאיון אישי	13 נקודות	כל מציע יוזמן לראיון אישי בפני ועדה מקצועית יחד עם מנהל התוכנית, אשר תעניק למציע ניקוד של עד 13 (שלוש עשרה) נקודות בקשר להופעתו ובהתאם להתרשמותה המקצועית שלוועדה מהמציע וממנהל התוכנית המוצע על ידו.
תכנית עבודה	נספח ט' לכתב ההזמנה להציע הצעות	15 נקודות	המציע יציג תכנית עבודה מפורטת למיומנויות עבור המשתתפים, אשר בכוונתו לבצע במקרה והצעתו במכרז תזכה. ועדה מקצועית תבחן את תכנית העבודה, אשר תוגש על ידי המציע ותנקד כל אחד מבין הפרמטרים המוצגים להלן בהתאם לערכם בכל אחד מהסעיפים המפורטים בתוכנית העבודה. הניקוד יהיה בין 0 נקודות לבין ניקוד מקסימלי בנוגע לכל אחד מהסעיפים כמפורט להלן: סעיף א – 10% מהניקוד סעיף ב' – 10% מהניקוד סעיף ג' – 60% מהניקוד סעיף ד' – 5% מהניקוד סעיף ה' – 5% מהניקוד סעיף ו' – 10% מהניקוד
למציע ניסיון בהעסקת 50 עובדים לפחות	נספח ו' לכתב ההזמנה להציע הצעות	15 נקודות	על העסקה של 50 עובדים המהווים תנאי סף, ינתנו 3 נקודות. על כל העסקת של 25 עובדים נוספים יינתנו 3 נקודות, עד לתקרה של 15 נקודות.
איתנות פיננסית - מחזור כספי של 25,000,000 ₪ לפחות	נספח ז' לכתב ההזמנה להציע הצעות	10 נקודות	על הצגת מחזור כספי של 25,000,000 ₪ ינתן 0 נקודות המהווה תנאי סף. על כל 5,000,000 ₪ מעל לנדרש בתנאי הסף יינתנו 2 נקודות, ועד לתקרה של 10 נקודות.
	סה"כ	100 נקודות	

21. משך הבדיקה ותקפות ההצעה

המזמין לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ביטל המציע את ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המזמין להגיש הערבות שצירף המציע להצעתו, לגביה.

ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למזמין בכתב, תוך ציון מועד תחולה, ותובא לדיון ולהחלטתה של וועדת המכרזים.

אם וככל שהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, וידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות יהיה עליהם להאריך את הערבות הבנקאית לתקופה שתידרש על ידי המזמין.

22. תקופת התקשרות

22.1. תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז וחתומת הסכם עם נותן השירותים, לפי קביעת המזמין, ותסתיים בתום שנה, אלא אם כן הוחלט על תקופה קצרה יותר ע"י וועדת המכרזים כאמור להלן.

22.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה זו לעוד **תקופה** נוספת בכפוף לאישור המשרד.

22.3. כן מובהר בזה כי המזמין רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות האמורה לעיל.

22.4. תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב.

חוברת ההצעה

רשימת הנספחים:

מס' הנספח	שם הנספח	הערות
נספח א'	הצהרה בדבר זהות המציע והבנת תנאי המכרז	
נספח ב'	תצהיר בהתאם לסעיף 2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976	
נספח ג'	ערבות בנקאית למכרז	
נספח ד'	תצהיר בדבר היות המציע שלא במסגרת הליכים מסוימים	
נספח ה'	ניסיון המציע- תצהיר בדבר עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3.7.1	
נספח ו'	השכלה וניסיון של מנהל התוכנית	
נספח ז'	הצהרה בדבר העסקת עובדים	
נספח ח'	אישור על מחזור כספי	
נספח ט'	תוכנית עבודה מוצעת	
נספח י'	התחייבות המצאת ביטוח בהתאם לנוסח המכרז	
נספח יא'	הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים	
נספח יב'	הצהרה בדבר העסקת עובדים	
נספח יג'	אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה	
נספח יד'	התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	
נספח טו'	הצעה מחיר לתקורה	נספח זה יוגש בנפרד בהתאם להוראות המכרז

נספח א' לכתב ההזמנה

הצהרה בדבר זהות המציע והבנת תנאי המכרז

הננו: שם _____ ת.ז. _____ שם _____ ת.ז. _____
מאשר/ים: בזאת כי אנו/י מוסמך/ים ליתן הצהרה זו בשם _____ מספר תאגיד _____
(ח.פ/ע"ר) _____ (להלן: "המציע"):

1. המציע הינו (יש לסמן את החלופה הרלוונטית):
סוג ההתארגנות (חברה / עמותה/חל"ץ/שותפות): _____
שמות הבעלים (במקרה של חברה / שותפות): _____
מס' מזהה (ח.פ. / ע.ר./שותפות רשומה): _____
2. פרטים כלליים של הגוף המציע
שמו הרשמי של המציע: _____
כתובת רשמית של המציע: _____
טלפון במציע: _____
שם איש הקשר מטעם המציע למכרז זה: _____
מען המציע (כולל מיקוד): _____
טלפון/נייד: _____
כתובת דוא"ל: _____
3. מצ"ב לתצהירי תעודת מלכ"ר ממע"מ או תעודת עוסק מורשה של המציע בתוקף מפקיד שומה או מרו"ח המעיד על כך שהמציע הינו רשום כעוסק מורשה.
4. מצ"ב לתצהירי זה צילום של תעודת התאגדות של המציע
5. ואישור ניהול תקין בתוקף למועד הגשת המכרז ולתקופת הפעלתו
6. שמות מורשה החתימה במציע (כולל מספרי ת.ז. שלהם):
בחנתי את מסמכי היסוד של המציע וכי מורשי החתימה, המפורטים להלן, החתומים על מסמכי מכרז פומבי מס' 1.8/2024 הם המוסמכים
על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את המציע לכל דבר ועניין ואלו שמותיהם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

* ככל וחתימת מורשי החתימה בצירוף חותמת היא המחייבת יש לחתום גם בחותמת התאגיד

חתימת מורשה החתימה מטעם המציע

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	שם מלא שם החותם בשם המציע	תאריך

אישור עו"ד :

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי בחנתי את מסמכי היסוד של המציע וכי מורשה החתימה, המפורטים להלן, החתומים על מסמכי המכרז פומבי מס' 1.8/2024 המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____; ה"ה _____ ת.ז. _____; וכי אלה מוסמכים על פי מסמכי היסוד לחתום בשם _____ ועל-פי כל דין ולחייב את המציע בחתימתם את המציע בכל דבר, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	שם עוה"ד + מס' רישיון	תאריך

תצהיר בהתאם לסעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ שם: _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן – "המציע") (לפרט שם המציע כפי שמופיע בתעודת ההתאגדות), במסגרת מכרז מס' 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל".
2. הנני משמש בתפקיד _____ במציע, נותן תצהירי זה מכוח היותי מורשה לעשות כן מטעמו, ומכוח היכרותי את העובדות מושא תצהיר זה.
3. אני מצהיר/ה בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, מתקיימים כל אלה במצטבר:

3.1. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע בעל הזיקה אליו.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (להלן: "**חוק עובדים זרים**"), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**").

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעה במכרז.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

פירוט העבירה- מספר סעיף ושם החוק	תאריך ההרשעה- חודש ושנה

מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3.1 זה: "הורשעו ו-בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

3.2. הנני מצהיר בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן בהיותו מעסיק מעל 25 עובדים.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ-100 עובדים, המציע מצהיר ומתחייב גם כדלקמן:

1. כי פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר – ליישומן; או לחילופין:

2. כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות הסעיף וקיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 3.2 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 3.2 זה לעיל, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת

תאריך	שם מלא שם החותם בשם המציע	חתימה + חותמת
אישור: אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר/גב' _____ המוכרת לי אישית / שזיהתה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ אישר/ה את נכונות הצהרה זו, וחתם/ה עליה בפניי לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה / תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן.		
תאריך	שם עוה"ד + מס' רישיון	חתימה + חותמת

ערבות בנקאית למכרז

מכרז מס' 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים

בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך, מיסודה של קרן רש"י (ע"ר)

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") בקשר למכרז מס' 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל", הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם עד לסך השווה ל- 50,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות ובלבד שסכום הערבות במועד חילוט הערבות לא יפחת מסך הקרן כנקוב לעיל (להלן: "סכום הערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכולה לעמוד למבקש כלפיכם ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זו יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. תוקף ערבות זו יהיה עד ליום 9.12.2024 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבות זו בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.
7. דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות פקסימיליה, לא תחשב כדרישה עפ"י תנאי ערבות זו, ולא תיענה

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

נספח ד' לכתב ההזמנה

תצהיר בדבר היות המציע שלא במסגרת הליכים מסוימים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כלהלן:

1. אני המציע _____ מספר תאגיד _____ ומוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו (להלן: "המציע") במסגרת מכרז 1.8/2024 להפעלת לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" הנני מצהיר כי:
- 2.

הנני מצהיר בזאת, כי המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל, וככל שהמציע הינו תאגיד בלבד - במסגרת הדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע לא צוינה הערת "עסק חיי".

3. ידוע לי, כי המזמין מסתמך על תצהירי זה במסגרת הליכי המכרז.

הנני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים מלאים ומדויקים. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

שם מלא: _____

תפקיד במציע: _____

תאריך: _____

חתימה" _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____

התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. _____ שמספרה

_____ / המוכרת/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת

וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות

תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ה' לכתב ההזמנה

ניסיון המציע- תצהיר בדבר עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3.7.1

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה **בזה בכתב כלהלן:**

1. אני המציע /מנהל/ת המציע _____ מספר תאגיד _____ המשמש בתפקיד _____ (להלן: "**המציע**"), ומוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו, במסגרת מכרז פומבי 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירים וצעירות בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל".
2. הנני מצהיר/ה כי למציע ניסיון קודם מוכח ב:
 - 2.1. **בהפעלת 3 מסגרות לפחות** במתן מענה טיפולי רווחתי כהגדרתו בסעיף 2.4 (ה') לתנאי המכרז בהן קיבלו שירות לפחות 150 משתתפים בכל אחת **משלוש שנים** כמפורט להלן:
 - כהוכחה לעמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.7.1 (א) לתנאי המכרז ימלא המציע את הטבלה שלהלן:

מסגרת/תוכנית	הגוף / הרשות מקבלי השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות אשר ניתן על ידי המציע	מספר המשתתפים	שמות הרשויות בהן פעלה התוכנית	תאריך תחילה ותאריך סיום	פרטי אנשי קשר [שם, תפקיד, מס' טלפון, נייד, דוא"ל]

(1) *ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.

(2) *יש לצרף מכתבי המלצה.

2.2. בהפעלת 3 מסגרות לפחות לצעירים וצעירות בגילאי 18-40 שנה בהן השתתפו לפחות 150 צעירים וצעירות בכל אחת משלוש השנים כמפורט להלן :
 כהוכחה לעמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.7.1 (ב) לתנאי המכרז ימלא המציע את הטבלה שלהלן :

מס'	שם המסגרת/תוכנית	תיאור/פירוט המסגרת/תוכנית	גילאי המשתתפים	מספר המשתתפים	תאריך תחילה ותאריך סיום	שמות הרשויות בהן פעלה התוכנית	פרטי נציג איש קשר מטעם המסגרת (שם ודרכי התקשרות)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

2.3. בהפעלת מרחב רב ממדי כהגדרתו בסעיף 2.4 (ו') לעיל למסמכי המכרז כהוכחה לעמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.7.1 (ג) לתנאי המכרז ימלא המציע את הטבלה שלהלן:

מס' / הגוף / משרד עבורו בוצעה התוכנית	תיאור / פירוט המסגרת / תוכנית	גילאי המשתתפים	מספר המשתתפים	תאריך תחילה ותאריך סיום	פרטי נציג איש קשר מטעם הגוף / המשרד (שם ודרכי התקשרות)
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

3. הנני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים מלאים ומדויקים. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	שם מלא שם החותם בשם המציע	תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____
/ המוכרת/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת
וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות
תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ו' לכתב ההזמנה

הצהרה בדבר העסקת עובדים

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך, מיסודה של קרן רש"י

הנדון: אישור על העסקת עובדים בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023 בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.7.2

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים _____ מספר העובדים המועסקים בחברתכם בכל אחד מהשנים 2021-2023 הינו:

נתונים על העסקת עובדים בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023 בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים/הסקורים:

השנה	מספר העובדים המועסקים במציע במשרות חלקיות/מלאות		
2021			
2022			
2023			

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערה: מסמך זה יוגש על נייר רשמי עם לוגו של משרד רואה החשבון

נספח ז' לכתב ההזמנה

הצהרה בדבר מחזור כספי- תנאי סף הקבוע בסעיף 3.7.3 למסמכי המכרז

תאריך: _____

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך

הנדון : אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023, שנסתיימו ביום 31.12.20

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- ב. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ג. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____ (1), בוקר/נסקרו (בהתאמה), על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

- ד. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ . אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ . כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ . כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ה. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ המחזור הכספי של חברתכם לתקופה של 2020-2023 הינו גבוה מ / שווה ל 25,000,000 ₪ בכל אחת מהשנים.

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
 2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.
- הערה: מסמך זה יוגש על נייר רשמי עם לוגו של משרד רואה החשבון

נספח ח' לכתב ההזמנה

השכלה וניסיון של מנהל התוכנית

נתוני מנהל התוכנית המיועד

אני, _____ (שם מלא), ת"ז _____, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני בעל השכלה אקדמאית כדלקמן (חובה לצרף תעודת השכלה), לשם עמידה בתנאי סף 3.7.4

שם התואר / הכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה	תחום התמחות

הערה- במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר וחובה לצרף העתק מתעודות ההשכלה והכשרה וקו"ח מפורטים, יש להקפיד על תאימות בין האמור לעיל לבין קורות החיים המצורפים.

2. המועמד לניהול יוכיח ניסיון מעשי של 10 שנים לפחות במהלך 15 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, בעבודה עם צעירות וצעירים בגילאי 18-40 שנים.

הערה: יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

שם הלקוח/מעסיק	שם איש הקשר: פרטי התקשרות ותפקידו	התפקיד שמילא המנהל	מועד תחילת העסקה (חודש ושנה)	מועד סיום העסקה (חודש ושנה)	תיאור הפעילות	הערות

ניתן להוסיף שורות לטבלה במידת הצורך.

3. המועמד לניהול יוכיח ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, במהלך 10 שנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול פרויקטים בפריסה ארצית לפחות ב-3 רשויות, בתחום הצעירים/צעירות הכולל ניהול תקציב של לפחות 3 מיליון ₪, ואחריות על צוות עובדים מקצועי טיפולי בעלי תואר אקדמאי של 10 עובדים לפחות בכל שנה כולל ליווי וחניכה של צוותים מקצועיים בתחום הטיפול.

מספר העובדים שהועסקו בפרויקט אותו ניהל המועמד	מספר רשויות בהם פעלה התוכנית/ הפרויקט	מספר עובדים שהועסקו בפרויקט	היקף כספי של הפרויקט בשנות ניהולו ע"י המועמד	תאריך התחלה וסיום הפרויקט - חודש ושנה	תיאור הפרויקט	הפרויקט/ תוכנית

ניתן להוסיף שורות לטבלה במידת הצורך

הצהרת בעל התפקיד המיועד הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתני מהות התפקיד המיועד לי בתוכנית. תאריך _____ שם _____ חתימה _____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____),
 במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____
 שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, אישר/אשרה את נכונות הפרטים דלעיל
 וחתם/וחתמה עליו בפני.

_____ שם עו"ד
 _____ חתימה וחותמת
 _____ מספר רישוי

נספח ט' לכתב ההזמנה

תוכנית עבודה מוצעת

התוכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.8.1 למכרז.

הערה כללית: המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים וכן להוסיף שורות נוספות, לפי הצורך, ובלבד שאורכו של נספח זה לא יעלה על 5 עמודים בסה"כ, כולל מסמכים שיצורפו לו.

א. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת התוכנית ומטרותיה המרכזיות (10%)

ב. תפיסה מקצועית – טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע לספק את השירותים, "האני מאמין" הטיפולי של התוכנית כולל התייחסות לגבי אופן ניהול צוות רב מקצועי (10%)

ג. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לכל הקריטריונים המפורטים להלן: (60%):

- לזו שבועי + שנתי לתוכנית העבודה שתתקיים בכל קהילה- (15%)
- תמהיל הרכיבים הטיפוליים (קבוצות, יחידים) בתוכנית – (15%)
- מסוגלות תעסוקתית- העמדת סדנאות ופרקטיקות שמכוונות ללמידה על כישורים ומיומנויות מעולם העבודה וההשכלה – (10%)
- מתווה מוצע להפעלת מערך ההדרכות וההכשרות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ראשונית מקצועית וליווי הצוות לאורך השנה (לרבות פירוט נושאים נבחרים) – (5%)
- דרכים ושיטות להתאמת מענה טיפולי לקהלת היעד שאליו מיועדת התוכנית. - (10%)
- התייחסות למנגנונים מוצעים פנים אירגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים לרבות התמודדות עם מקרים חריגים תוך כדי מתן השירות – (5%)

ד. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים- אירגוניים , לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, קביעת יעדים ומדדי תוצאה וכן איסוף וניהול נתונים אודות מקבלי השירות- יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות איבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שימשו לתיעוד תהליך העבודה על שלביו השונים- (5%)

ה. תכנית לגיוס הצוות שיספק את השירותים , לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם, התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים במהלך שנת הפעילות- (5%)

ו. התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות ושימויות התוכנית המוצעת וכיוצא בזה) (10%)

הנני מתחייב לפעול על פי תכנית העבודה אשר תאושר ע"י העמותה.

תאריך	שם מלא שם החותם בשם המציע	חתימה + חותמת
--------------------	--	----------------------------

נספח י' לכתב ההזמנה

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך ע.ר.

הנדון: מכרז 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" - התחייבות המצאת ביטוח בהתאם לנוסח המכרז

הרינו להודיעכם כי בחנו ביחד עם החברה המבטחת את פרק ונספח הביטוח המהווים חלק ממסמכי המכרז, וככל שנזכה במכרז שבנדון אנו מתחייבים להמציא את הנספח חתום על ידי - החברה המבטחת לא יאוחר מהמועד הקבוע בתנאי המכרז. ידוע לנו, כי ככל שנזכה במכרז שבנדון, לא תתקבל כל טענה ואו דרישה ואו בקשה לשינוי פרק ונספח הביטוח, וכי ככל שלא יומצא נספח הביטוח במועדו, תהא רשאית העמותה לבטל את זכיינתנו ולחלט את ערבותנו.

שם המציע: _____

מס' תאגיד: _____

חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, נחתם בפני טופס ההצעה דלעיל המוגש בשם _____, מס' תאגיד: _____ (להלן: "המציע"), על ידי: _____ מר/גב' _____, נושא ת.ז. מס' _____ ומר/גב' _____, נושא ת.ז. מס' _____, המורשים והמוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את המציע לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח יא' לכתב ההזמנה

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 1.8/2024 עבור הפעלת תכנית לתמיכה בצעירים וצעירות בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל".
2. הנני מורשה חתימה במציע _____.
3. בחתימתי על הסכם זה, הנני מצהיר ומבהיר כי אין לי כל קשר חברתי או עסקי, בעבר או בהווה, עם מי מגורמי העמותה, שיש בהם כדי להוות חשש לניגוד עניינים.
4. בכלל זה, הנני מצהיר ומבהיר כי אין לי ו/או למציע ו/או למי מטעמו כל קשר עסקי או חברתי עם מי מנציגי העמותה או עובדיה ו/או בני משפחתם.
5. כמו כן, בחתימתי על הסכם זה, הנני מתחייב, בשמי ובשם המציע להימנע מכל התקשרות עתידית שיש בה כדי ליצור חשש לניגוד עניינים. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, יבקש המציע את הסכמת העמותה, מראש ובכתב, להתקשרות.
6. ידוע לי כי ככל ותתקבל חו"ד ולפיה קיים ניגוד עניינים בהתקשרות עם המציע, יבוא ההסכם מיידית לכדי סיום ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בדבר סיום ההסכם טרם המועד הקבוע בו, השלכותיו ו/או דרישה לתשלום בגין התקופה בה, בשל ניגוד העניינים, לא קויים ההסכם.
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	שם מלא שם החותם בשם המציע	תאריך

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד _____ מר/גב' _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל חתום/מה עליו בפני.

_____	_____	_____
חתימה + חותמת	שם עוה"ד + מס' רישיון	תאריך

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך

כפר הנוער בן שמן

א.ג.נ.,

הנדון: אישור הבנת תנאי המכרז מס' 1/2014 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים

בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"

1. אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בקפידה את כל מסמכי המכרז, מסכימים בזאת לכל התנאים וההוראות המפורטים במסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו לקיים, במלואן ובמועדן, את כל ההתחייבויות המוטלות עלינו בהתאם לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז.
2. הצעתנו זו מוגשת בהתאם למסמכי המכרז, ועונה על כל דרישותיו על כל טפסיו ונספחיו, בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שהעמותה פרסמה באתר האינטרנט של העמותה לאחר הוצאת המכרז, כגון, מסמכים הבהרות וכיוצא בזה. כן בדקנו כל מידע רלוונטי הנדרש לנו לצורך הגשת הצעתנו זו על פי תנאי המכרז לרבות הכדאיות הכלכלית של הצעתנו הכספית וכי בכל מקרה, אנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ואו תביעה ואו דרישה בקשר עם האמור. 3. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, כי כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות ההוצאות הכרוכות ואו הנובעות מהכנת ההצעה והגשתה, תחולנה עלינו בלבד, וכי לא נהיה זכאים, בשום מקרה שהוא, לכל השבה ואו פיצוי בגין הוצאותינו כאמור.
4. אם נבחר ליתן את השירות, נקיים, בהתייחס לכל העובדים אשר יועסקו על ידינו בקשר עם מתן השירות (בין עובדים המועסקים דרך קבע ובין זמניים), את כל הוראות הדין הרלוונטיות, ובכלל זאת נשלם לעובדים אלה או בגינם, את כל תשלומי החובה החלים עלינו כמעסיקים על פי דין (לרבות חוקי המס, דיני הביטוח הסוציאלי (ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ממלכתי וכיוצא באלה), חוקי העבודה, תקנות שהותקנו על פיהם, צווי הרחבה וכיוצא באלה).
5. ידוע לנו שכל מידע שסופק ואו שסופק לנו במסגרת המכרז נועד לצרכי המחשה בלבד ואין בו משום התחייבות ואו מצג כלשהו מצד העמותה, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ואו בתוכנו על מנת להטיל על העמותה אחריות כלשהי ואו על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
6. אנו בעלי ניסיון, ידע, מומחיות ומיומנות בכל הקשור למתן השירות, ויש ברשותנו וימשיכו להיות ברשותנו בכל עת משך תקופת ההתקשרות, הציוד, האמצעים הכספיים, האישורים וההיתרים הנדרשים, כוח האדם המיומן והמנוסה וכל הכלים והאמצעים הנדרשים לשם מתן השירות וקיום כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, ברמה מקצועית מעולה ובסטנדרטים גבוהים, ובהתאם לכל יתר התנאים והדרישות הכלולים במסמכי המכרז ובהוראות כל דין.
7. אנו מתחייבים להמציא לוועדת המכרזים או למי מטעמה, כל מסמך ואו מידע שיידרש על ידיהם, לרבות לצורך קבלת הבהרות ואו פרטים נוספים לגבי הצעתי זו, ולסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם ועדת המכרזים, או מי מטעמה, בכל הנוגע לביצוע בירורים כאמור.
8. מסמכי התקשרות אס תתקבל הצעתנו, אנו מתחייבים לחתום על הסכם ההתקשרות במועד - ובמקום שייקבע על ידי העמותה ולבצעו בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתנו. אנו מסכימים בזאת, כי - כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות וייראו משלימים זה את זה. כן אנו מתחייבים להמציא אישור קיום ביטוחים כנדרש.

9. פרטי מגיש ההצעה

שם המציע:

מספר תאגיד

כתובת משרד רשום

הנציג המוסמך מטעם המציע לצורך קבלת הבהרות ו/או ביחס לכל פניה אחרת בקשר להצעתי זו, הינו:

שם מלא (פרטי + משפחה)

תפקיד

טלפון נייד

טלפון במשרד

פקסימיליה

דוא"ל

הנני מתחייב להודיע בכתב לעמותה על כל שינוי בפרט מהפריטים המפורטים במסמך זה לעיל,

מיד לאחר קרות שינוי כאמור.

תאריך _____

חתימת המציע _____

נספח יג' לכתב ההזמנה

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה

במידה ולא יוגש התצהיר מטעם העורך דין והאישור מטעם רואה חשבון, המשמעות היא שאין מדובר בעסק בשליטת אישה וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר.

לכבוד,

העמותה לתפנית בחינוך מייסודה של קרן רש"י

הגדרות:

"**אמצעי שליטה**" – כהגדרתו בחוק הבנקאות(רישוי), תשמ"א- 1981 .

"**מחזיקה בשליטה**" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, בעצמה או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"**נושא משרה**" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל הכללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כגון זה בעסק, אף אם תוארו שונה.

"**עסק**" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

"**עסק בשליטת אישה**" – עסק שאישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, ביחידות או עם נשים אחרות, את היכולת לכוון את פעילותו; ובלבד שהתקיימו התנאים א ו-ב באישור רואה החשבון לעיל.

"**קרוב**" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ע"מ _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים.

שם מלא	חתימה
_____	_____
אישור	
אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א – 1981. המחזיקה בשליטה בחברת _____, ע"מ _____, הינה גב' _____ מספר זהות _____.	

שם מלא	חתימה וחותמת	תאריך	כתובת טלפון
_____	_____	_____	_____

בנוסף נדרש לצרף אישור מטעם רואה חשבון כי בעסק האישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מהתנאים האלה:

אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובי משפחה של המחזיקה בשליטה

נספח יד' לכתב ההזמנה

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הספק מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח
1991	חוק עובדים זרים, תשנ"א
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה
	(כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח/ עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

נספח טו' לכתב ההזמנה

הצעה מחיר לתקורה

תאריך _____:

לכבוד: העמותה לתפנית בחינוך

הנדון: הצעה לתקורה עבורה פעלת הפרויקט.

1. שם המציע: _____
2. שם הפרויקט: הפעלת תוכנית לתמיכה נפשית בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל."

3. גובה התקורה המוצעת:

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה, מודיעים בזאת כי המציע אותו אנו מייצגים מציע _____ אחוז תקורה, עבור הפעלת תוכנית תמיכה נפשית בצעירים וצעירות שחוו טראומה בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל." אנו מצהירים בזאת כי כל הפרטים והנתונים שנרשמו בטופס זה נכונים לפי מידת ידיעתנו, וכי בכוונתנו לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז.

הערה- הצעה תוגש במעטפה נפרדת ממסמכי המכרז

מורשי החתימה:

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____ חתימה _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____ חתימה _____

חותמת המציע _____ תאריך _____

מסמך ג'

מסמך ג'
הסכם + נספחים

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2024

בין: העמותה לתפנית בחינוך מיסודה של קרן רש"י (להלן: "העמותה", "המזמין")
כתובת: כפר הנוער בן שמן

מצד אחד

לבין: _____ (להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והעמותה פרסמה מכרז פומבי מספר 1.8/2024 (להלן: "המכרז") למתן שירותים מסוג _____ כהגדרתם בהסכם זה בפרויקט _____;

והואיל ונותן השירותים הגיש את הצעתו למכרז וההצעה התקבלה כהצעה הזוכה ואושרה על ידי העמותה;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע הוראות הסכם זה;

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור העמותה את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העמותה לבין נותן השירותים;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה לעיל ולהלן תינתן למונחים שלהלן המשמעות המפורטת בצידם:

1.1. "המשרד" – משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה המתקצבים את הפרויקט

1.2. "המכרז" – מכרז פומבי מס' 1.8/2024 לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל".

1.3. "חוברת המכרז" – תנאים ודברי ההסבר למשתתפים במכרז, על נספחיהם שנמסרו למשתתפים במכרז במסגרת מסמכי המכרז מס' 1.8/2024.

1.4. "ההצעה" – הגדרה כוללת לכתב ההצעה שהגיש נותן השירותים לעמותה על כל נספחיה בהיענות למכרז, ולרבות כל שינוי או תוספת לו שנעשו, אם נעשו, לבקשת העמותה או בהסכמתה שבכתב וכן כתב הצעת נותן השירותים שניתן במסגרת הצעתו במכרז.

1.5. "הסכם" / "חוזה" או "חוזה זה" – נוסח הסכם/חוזה זה על נספחיו ותוספותיו.

- 1.6. "מסמכי המכרז" - "חוברת המכרז על כל נספחיה, ההצעה למכרז והסכם זה.
- 1.7. "השירותים" – הפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל"
- 1.8. "הפרויקט" - פרויקט שהוגדר במסמכי המכרז, לגביו יינתנו השירותים ע"י נותן השירותים.
- 1.9. "בקרת המזמין" - גורם בתוך העמותה ו/או המשרד ו/או מטעמם, או מחוץ לעמותה ו/או למשרד שמונה על ידי העמותה ו/או המשרד לביצוע בקרה על פעילות נותן השירותים בכל הקשור להסכם זה.
- 1.10. "אתר/מקום" – השטח בו יסופקו השירותים נשוא מכרז זה.
- 1.11. "נותן שירותים" – המציע שזכה במכרז וכולל מנהל התוכנית, עובדים סוציאליים, יועצים ובעלי מקצוע אחרים אשר יועסקו ע"י נותן השירותים באישור המזמין לבצוע את השירותים.
- 1.12. "תקציב הפרויקט/תוכנית" – התקציב הסופי שאושר על ידי ועדת המכרזים של המשרד, לפי שיקול דעתה, לטובת אספקת השירותים לתוכנית שהוזמנה על ידו.
- 1.13. "תקורה" – העמלה האמורה להשתלם לנותן השירותים בגין מתן השירותים נשוא הסכם זה.

2. מבוא ונספחים

- 2.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומתנאיו.
- 2.2. הסכם זה מהווה חלק ממסמכי המכרז וממסמכי ההצעה. מסמכי המכרז וכן מסמכי ההצעה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם. לפיכך כל התנאים, ההסכמות וההתחייבויות האמורים בתנאים, בחוברת המכרז, בהצעה למכרז, ובהצעת מחיריחשבו לכל דבר ועניין כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיהם והסכמותיהם של הצדדים לפי הסכם זה, וכל הפרה שלהם תחשב כהפרת התחייבות לפי הסכם זה.
- 2.3. על פי הסכם זה, רשאי המזמין ליתן לנותן השירותים הודעת הרשאה למתן שירותים הדרושים להינתן ע"י נותן השירותים בפרויקט. המזמין יהא רשאי לפרט בהודעת ההרשאה רק חלק מן המטלות הנדרשות בפרויקט, או לחלקן לשלבים, הכל לפי שיקול דעתו וכפי שנקבע בהודעת ההרשאה, וכן לעדכן, לתקן, להרחיב, לצמצם, לשנות או לבטלן מפעם לפעם, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 2.4. מתן הודעת ההרשאה לנותן השירותים יטיל עליו את החובות המפורטות בהסכם זה הכל לפי העניין/עניינים שנדרש לטפל בו/בהם.
- 2.5. אין בזכיית נותן השירותים במכרז ו/או בהתקשרות המזמין בהסכם זה, כדי להטיל חובה על המזמין ליתן הודעות הרשאה לנותן השירותים בהיקף מסוים או בכלל.
- 2.6. הסכם זה וכן הודעות הרשאה שיוצאו על פיו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כח או כהרשאה לנותן השירותים להציג עצמו כמוסמך לקבל או לקבל על

עצמו התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המזמין, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו נותן השירותים התחייבויות כאמור בשם המזמין, או יציג את עצמו כמי שמוסמך לכך.

2.7. נותן השירותים לא יבצע שירותים כלשהם אלא לאחר קבלת הסכם חתום והוראות מהמזמין לשם כך.

2.8. נותן השירותים יבצע את השירותים כמפורט להלן על פי הוראות המזמין ועל פי נהליו והנחיותיו כפי שיובאו לידיעתו מפעם לפעם.

2.9. המזמין יהא רשאי לשנות ולעדכן את הוראותיו, נהליו והנחיותיו ונותן השירותים ימלא אחר אלו כפי שהובאו לידיעתו.

2.10. למען הסר ספק, כל המטלות המפורטות להלן מהוות חלק מהגדרת השירותים הנדרשים מנותן השירותים לכל דבר ועניין.

2.11. נותן השירותים יבצע את השירותים כמותנה בהסכם זה במקצועיות, ברמה גבוהה ובנאמנות מוחלטת כלפי המזמין ותוך הקפדה ושמירה על האינטרס של המזמין וענייניו.

2.12. שינויים ו/או הגדלות בהסכם שחתם נותן השירותים עם ספק משנה, ככל שיתחייבו, יידונו ויאושרו ע"י המזמין בהתאם לכללים הקבועים בנהלי המזמין לרבות הבאתם לאישור המשרד.

3. תוקף ההסכם והיקפו

3.1. הסכם זה נחתם לתקופה של שנה ממועד חתימתם של מוסמכי החתימה של המזמין ועד לסיום מלא של מטלות נותן השירותים, אלא אם הנחה אחרת המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.2. המזמין יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.3. המזמין יהיה רשאי לפרט בהזמנת השירותים רק חלק מן המטלות אותן על נותן השירותים לבצע, או לחלקן לשלבים, הכל לפי שיקול דעתו וכפי שנקבע בהזמנת השירותים, וכן לעדכן, לתקן, להרחיב, לצמצם, לשנות או לבטל מן המטלות, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. במקרה של שינוי מהותי, צמצום מהותי או ביטול, תינתן הודעה מוקדמת של 45 יום.

3.4. אין בזכיית נותן השירותים במכרז ו/או בהתקשרות המזמין בהסכם זה, כדי להטיל חובה על המזמין ליתן הזמנת שירותים לנותן השירותים בהיקף מסוים או בכלל, והמזמין יהיה חפשי לפעול בעניין זה לפי שיקול דעתו המוחלט.

3.5. למזמין בלבד ישנה אופציה להארכת תקופת ההסכם בשנה נוספת, בכפוף לאישור תקציב המדינה, בהתאם ובכפוף למגבלות התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה, הוראות כל דין וכיוצ"ב.

4. השירותים ותיאורם

4.1. השירותים אותם ייתן נותן השירותים לעמותה מכח הסכם זה מפורטים **בסעיף 10 לתנאי המכרז והם יהיו חלק מהסכם זה.**

4.2. מקום מתן השירותים – נותן השירותים יספק את השירותים באתרים כפי שיחליט המשרד ויועברו לנותן השירותים לפני תחילת ביצוע התוכנית באמצעות המזמין.

4.3. נותן השירותים יהא חייב לבצע את הפעולות הבאות, ביחס לכל השירותים שיספק למזמין בהסכם זה מתוך כלל סוגי השירותים המוגדרים בהסכם בין אם יעסוק בכולם ובין אם יעסוק בחלקן:

א. למידת השירותים המבוקשים, המיקומים, לימוד המצב הקיים ומיפוי צרכים, תכנון ראשוני, קבלת הנחיות ויעדי התוכנית כפי שהתווה אותם המשרד בקשר לפרויקט.

ב. מיפוי בעיות וחסמים בפרויקט, והצגת הצעות להסרתם לרבות לו"ז ואבני דרך לטיפול.

ג. ווידוא ביצוע כלל המטלות של כלל הגורמים והגופים המעורבים בפרויקט בסנכרון מלא ביניהם, זיהוי מוקדם של כל חוסר התאמה שיש בו כדי להביא לאי עמידה ביעדי הפרויקט ו/או לעכב לוחות זמנים ו/או להשפיע על תקציב הפרויקט ו/או עלול להיגרר להסתבכות משפטית או אחרת. מתן המלצות לייצור התאמה מלאה, מעקב אחר קיום החלטות המזמין שיתקבלו בקשר לכך

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יבצע נותן השירותים את השירותים בתאום עם בקרת המזמין והמשרד (להלן: "**חברת הבקרה**"), ועל פי הנחיות שיועברו מהמזמין באמצעותה, בהתאם לקביעת המזמין והמשרד בנושאים שונים: תכנונים, כספיים, תקציבים, לוחות זמנים, נושאי ביצוע, בקרה, מדידה והערכה ועוד. נותן השירותים יאפשר לבקרת המזמין והמשרד לבדוק ולערוך ביקורות על פעולותיו ותוצרי עבודתו ויעמיד לרשות בקרת המזמין והמשרד כל תיעוד ו/או דווח ו/או הסבר /או מידע הקשור לכך. היה והתגלו ליקויים בעבודת נותן השירותים, ימלא נותן השירותים את הנחיות בקרת המזמין לתיקון אותם ליקויים ולהפקת הלקחים המתאימים.

4.4. חברת הבקרה תעמיד איש קשר מטעמה שילווה את פעילויות נותן השירותים בפרויקט האמור, יעמוד בשירות הנהלת המשרד לצורך מימוש היעדים שיתוו, בהנחיית המזמין, בבקרת פעולותיו, בהנחיה על פעולות מתקנות, באישורים והמלצות ע"פ סמכויותיו, בדווח וייעוץ שוטף, ככל שידרוש הפרויקט.

4.5. הנושאים הבאים יתואמו מול הגורם המקצועי אצל המזמין: תוכנית העבודה המלאה, הצוות המועסק, מטרות ויעדים, לוחות זמנים, תקציב, זהות מקבלי השירותים, מערך ההערכה והמדידה. בקשות לסטייה או להגדלת התוכנית והתקציב מחייבות את אישור המזמין ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד, מראש.

4.6. נותן השירותים יחשב כמי שסיים את שירותיו בגין הפרויקט עם קבלת אישור בכתב מאת המזמין על סיום כל מטלותיו הקשורות בביצוע הפרויקט, ומבלי לגרוע מאחריות של נותן השירותים וחובתו להמשיך וליתן שירותים או ביצוע ביחס למטלות שטרם בוצעו או הסתיימו,

לרבות, אך לא רק, ניהול הליכים משפטיים שטרם החלו או טרם הסתיימו (אם יתבקש לעשות כן ע"י המזמין בהתאם להוראות הסכם זה), וכיו"ב.

4.7. למזמין או מי מטעמו תוקנה בכלעת זכות עיון בכל המסמכים, לרבות, חוזים, הצעות, אומדנים, תכניות, מסמכי הנהלת חשבונות וכיו"ב של נותן השירותים או המצויים בחזקתו או בחזקת מי מטעמו ואשר יש להם קשר ישיר או עקיף לפעילותו של המזמין עבור המשרד. נותן השירותים ימציא למזמין מיד עם דרישתו הראשונה עותק מכל מסמך כאמור.

4.8. כל התכניות והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי נותן השירותים ו/או עבורו ו/או על ידי צדדים שלישיים, בניהולו של נותן השירותים במסגרת השירותים הניתנים על ידו יחשבו לקניינו של המזמין וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים למזמין ולמשרד. נותן השירותים יעביר למזמין לפי דרישתו בכל עת, בפורמט שמזמין יקבע, עותקים או מקורות של תכניות ומסמכים כאמור, והמזמין או כל מי מטעמו יהיו רשאים לנהוג בהם כראות עיניהם, לרבות, אך לא רק לערוך בהם שינויים ותיקונים, ולעשות בהם כל שימוש שימצא המזמין לנכון.

4.9. צוות נותן השירותים יהיה זמין לבקשות המזמין ו/או מי מטעמו, לרבות להשתתפות בישיבות במשרדי המזמין ככל שיידרש בקשר לפרויקט שבאחריותו ומטלותיו, לביצוע תיאומים, למתן דווחים, ו/או הסברים ו/או ייעוץ, ו/או קיום מגעים עם גורמים שלישיים, לייצוג משפטי של המזמין ו/או תיאום משפטי ואחר, ביצוע פעולות קידום הנדרשות מעת לעת וזאת בנוסף לפעילות השוטפת הנדרשת על ידו לביצוע מטלותיו בפרויקט וכן להעמדת מסמכים למיניהם, לרבות, חוזים, אומדנים, תכניות, מסמכי הנהלת חשבונות, סיכומי ישיבות, תכתובות, מכרזים וכיו"ב של נותן השירותים או המצויים בחזקתו או בחזקת מי מטעמו ואשר יש להם קשר ישיר או עקיף לפעילותו של נותן השירותים עבור המזמין. נותן השירותים ימציא למזמין מיד עם דרישתו הראשונה עותק מכל מסמך כאמור.

4.10. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים כמותנה בהסכם זה באמצעות ממלאי התפקידים והצוות המקצועי שעליו להעסיק כמפורט על ידו בהצעה, וכן ממלאי תפקידים נוספים ככל שהצורך בהעסקתם עולה מדרישות המטלות שיוטלו על נותן השירותים במסגרת הרשאה שיקבל מאת המזמין. יובהר כי עבור כל ממלאי התפקידים שיועסקו ע"י נותן השירותים, הקיימים והנוספים, ככל שעולה צורך בהעסקתם למילוי המטלות נשואות מכרז זה, לא ישולמו תשלומים נוספים ו/או נפרדים מעבר לתשלום התמורה המוגדר בהסכם זה.

4.11. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים באמצעות ממלאי התפקידים והצוות המקצועי כפי שהוצג על ידו במכרז, כשכל העוסקים מטעמו במסגרת השירותים מנוסים ומיומנים ובעלי רמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונו המוחלט של המזמין.

4.12. זמני מתן השירותים – נותן השירותים יספק את השירותים בימים ובשעות כמפורט בסעיף 10 לתנאי המכרז והם מהווים חלק מהסכם זה.

4.13. תנאים נוספים למתן השירותים:

נותן השירותים מתחייב בזאת כי במידה וולמזמין יהיו דרישות כלשהן לתיקונים, שינויים ושיפורים באשר לביצוע השירותים, שלא בוצעו בהתאם להסכם, לתנאי המכרז ולהצעת המחיר שניתנה, ידאג נותן השירותים ליישום וביצוע התיקונים והשיפורים הנדרשים, באופן מיידי, מקבלת הודעת המזמין על כך.

4.14. נותן השירותים ימסור למזמין, עפ"י דרישה, דו"ח מפורט בקשר למתן השירותים וישתתף בכל ישיבות העבודה אליהן יוזמן על-ידי המזמין ו/או מי מטעמו, בתיאום זמן סביר מראש.

4.15. נותן השירותים מתחייב להעביר למזמין, בכל עת שיתבקש, ניירות עבודה, תרשומות, חוות דעת וכל תוצר אחר של השירותים הניתנים על-ידו. למען הסר ספק מובהר בזאת כי בסיום מתן השירותים למזמין, כל חומר המצוי בידי נותן השירותים והקשור בעבודתו, לרבות מבלי לגרוע פלטי מחשב, תכניות, תרשימים ומסמכים, יועבר על ידי נותן השירותים למזמין.

5. התמורה

5.1. התמורה שישלם המזמין עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה, ברמה הגבוהה כנדרש בהסכם זה, תהיה בהתאם להצעת המחיר של נותן השירותים בהתאם להסכם שנחתם בין הצדדים ובהתאם לתמורה הקבועה ב**נספח טו** לכתב ההזמנה.

5.2. התמורה תשולם על פי אבני דרך שנקבעו על ידי המשרד. ככלל, נותן השירותים יגיש למזמין דרישת תשלום אחת לחודש, אלא אם יסוכמו אבני דרך שונות בין המזמין לבין נותן השירותים. אין להגיש למזמין דרישת תשלום אחת בשיעור הנמוך מ- 8% מהיקף ההתקשרות או גבוה מ- 20% מהיקף ההתקשרות.

5.3. נותן השירותים מתחייב לפתוח חשבון בנק חדש לניהול ההתקשרויות מול המזמין. חשבון הבנק יהיה מיועד אך ורק להתקשרות מול המזמין.

5.4. נותן השירותים ינהל כרטיס נפרדת לפרויקט לפי הסכם זה וירכז את האסמכתאות לתשלום שיוגשו למזמין ובמנותק מתוכניות אחרות אשר מפעיל נותן השירותים.

5.5. התמורה שתועבר מהמשרד למזמין תשולם לנותן השירותים תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת התשלום מהמשרד. נותן השירותים ידרש להעביר למזמין תוך 2 ימי עבודה מיום התשלום אסמכתאות על ביצוע התשלומים בפועל.

5.6. קיבל נותן השירותים תשלומים מעל למגיע לו עפ"י ההסכם, יחזירם למזמין תוך 15 יום ממועד דרישתו בכתב, בתוספת ריבית חשב כללי במשרד האוצר, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של המזמין לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לנותן השירותים או לגבותם בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבות שהומצאה להסכם זה.

5.7. המזמין יהיה רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו לנותן השירותים על פי הסכם זה כל חוב המגיע לו בין אם הוא נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבות בנקאית שניתנה ע"י נותן השירותים בהסכם זה.

5.8. ככל שתחול על נותן השירותים חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

5.9. היקף ההתקשרות השנתי יהיה כהסכם מסגרת והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור ההזמנות ע"י המזמין, ובהתאם להצעת המחיר של הזוכה במכרז.

5.10. המזמין יהא רשאי לדרוש פרטים נוספים מנותן השירותים, ע"פ שיקול דעתו, לרבות תיעוד של הוצאות, זמנים ועבודות אשר נותן השירותים התבסס עליהם בחשבונית שהגיש למזמין ונותן השירותים יהא מחויב לספקם למזמין, ללא כל דיחוי.

5.11. מוסכם בזאת כי העמותה רשאית לעכב כל מסמך/חומר/עבודה כמו גם כל תשלום המגיע לנותן השירותים עבור השירותים, עד להשלמת השירותים, לשביעות רצונה המלא.

5.12. נותן השירותים מצהיר בזאת מפורשות כי התמורה אשר תשולם לו בגין השירותים ע"פ הסכם זה כוללת את כל התשלומים המגיעים לו והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר בנוסף.

5.13. מובהר בזאת כי אין בתשלום התמורה ע"י העמותה ו/או באישורה כדי להוות אישור לעבודת נותן השירותים ו/או לטיבה ו/או אישור בדבר קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ולעמותה תישמר כל טענה בהקשר זה.

6. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

6.1. נותן השירותים מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

6.2. נותן השירותים מצהיר כי הינו בעל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים ובאחריותו הבלעדית להציג בפני העמותה את האישורים הרלבנטיים המעידים על היותו בר סמכא ליתן השירותים כמתחייב על פי הסכם זה.

6.3. נותן השירותים מתחייב כלפי העמותה לבצע את השירותים לשביעות רצון העמותה בנאמנות, ברמה מקצועית גבוהה, במומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים, המשאבים והכישורים, תוך ניצול הידע הנדרש לביצוע השירותים, בהתאם להוראות כל דין.

6.4. נותן השירותים מתחייב כי העובדים ו/או כל מי מטעמו שיועסקו על ידו ומטעמו במתן השירותים יהיו בעלי מומחיות, מיומנות וכישורים מקצועיים והינם בעלי רקע וניסיון רלוונטי, וכן נבדקו על ידו ונמצאו מתאימים לעבוד עם קהל היעד נשוא השירותים. כמו כן, מתחייב נותן השירותים כי הם יהיו בקיאים בכל ההוראות והדינים החלים על מתן השירותים וההתחייבויות נשוא הסכם זה ויפעלו על פיהם. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מאחריותו הכוללת של נותן השירותים כאמור בסעיף 9 להלן

6.5. נותן השירותים מתחייב ומצהיר כי אין בהתחייבותו לספק שירותים לעמותה כדי להעמידו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים. במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים במהלך תקופת מתן השירותים – נותן השירותים נדרש להודיע על כך לעמותה לאלתר.

6.6. נותן השירותים מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע הקשור במתן השירותים לעמותה כמו גם כי לא יעביר במישרין או בעקיפין, כל מידע מוחשי או בלתי מוחשי ביחס לעמותה ו/או פעילותה ו/או פעילות הגורמים המעורבים עימה, וכך לנהוג גם ביחס לבאים מטעמו. התחייבות זו תחול על נותן השירותים בתקופת ההסכם ובמשך 12 חודשים לאחר סיומו.

6.7. נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אינו רשאי לייצג את העמותה או מי מטעמה ולהתחייב בשמה, בכתב או בעלפה, כלפי צדדים שלישיים, אלא במקרים שהדבר סוכם והוסכם ע"י העמותה מראש ובכתב.

6.8. נותן השירותים מתחייב שלא לעשות שימוש בשם העמותה ועמותת קרן רש"י כמוגם בסמליהן, לשם קידום ענייניו ופרסום שרותיו, אלא לאחר שקיבל אישור בכתב ומראש מאת הגורם המוסמך בעמותה.

7. מחשוב ומערכות ניהול ממוחשבות

7.1. נותן השירותים יהיה חייב להתאים את עצמו לדרישות המזמין והנחיותיו בקשר לעבודה באמצעות תוכנות מחשב, ודיווחים שיותאמו לדרישות המזמין והמשרד בהקשר זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שיבקש זאת המזמין יהא נותן השירותים חייב לעבוד, להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תכנת ניהול שתקבע, אם תקבע, על ידי המזמין ועל פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי המזמין.

7.2. בהמשך לאמור לעיל, נותן השירותים יהיה חייב, אם יתבקש על ידי המזמין, לנהל את הפרויקט, לדווח ולעדכן אודות סטטוס הפרויקט בתדירות שתיקבע על ידי המזמין, בתוכנית מדף או תוכנה אחרת שתפותח/תרכש על ידי נותן השירותים.

7.3. נותן השירותים מתחייב לשמור את כל המסמכים הקשורים לשירותים נשוא הסכם זה למשך 3 שנים מתום תקופת מתן השירותים.

8. הכנת לוח זמנים

8.1. עם קבלת הזמנה ראשונה, נותן השירותים יכין לוח זמנים שנתי לתוכנית, כולל כל הפעולות שיש לבצע ויתבצעו בכל נקודת זמן.

8.2. נותן השירותים יגיש למזמין את הצעתו ללוח הזמנים תוך 14 ימים מקבלת הזמנה ראשונה ויעדכן אותו בהתאם להתקדמות ביצוע העבודות ולפחות אחת לשלושה חודשים או בקרות אירוע משמעותי.

8.3. לוח הזמנים יוכן בשיטת גאנט ויכלול את כל הפעולות הנדרשות להפעלת הפרויקט, משכי הזמן הנדרשים לביצוע וסיום כל פעולה, פעולות הנדרשות לביצוע על ידי אחרים וכדומה.

9. אחריות, פיצוי ושיפוי

9.1. נותן השירותים ישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק, הפסד, הוצאה ועלות שיגרמו למזמין, למדינה, או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי נותן השירותים ו/או מטעמו, לרבות כתוצאה מתביעה נגד המזמין, למדינה, כתוצאה מכל מעשה, מחדל או הפרה של נותן השירותים או מי מטעמו וכתוצאה ממעשים או מחדלים כאמור הנובעים או הקשורים לפרויקט ולמימוש התחייבויותיו של נותן השירותים במסגרת הסכם זה, לרבות בעקבות הנחיה של המזמין אשר ניתנו בהתאם להוראות הדין ולפי הצורך המקצועי ובסבירות בשים לב לנסיבות המקרה ולנותן השירותים ניתנה ההזדמנות להעביר את עמדתו המקצועית והמשפטית והיא נשקלה על ידי המזמין בטרם נתן את ההנחיה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אחריות נותן השירותים תהיה לרבות נזק לגוף ו/או לרכוש, לרבות מתאונת עבודה, שייגרמו במישרין, או בעקיפין לכל אדם או לנותן השירותים עצמו, עובדיו, כל הפועלים בשמו או מטעמו, הקבלנים ונותני השירותים האחרים הפועלים מטעמו, וכל צד שלישי, בשל כל מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו, כל הפועלים בשמו או מטעמו, הקבלנים או נותני השירותים האחרים הפועלים מטעמו, שנגרם במישרין או בעקיפין, בקשר או עקב ביצוע יתר התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן, נותן השירותים ישא באחריות על פי דין לנזק, הפסד הוצאה ועלות שיגרמו למזמין כתוצאה מאי ביצוע מטלות שבאחריות נותן השירותים בהתאם להסכם זה, אשר יגרמו למניעת

אפשרות קידום ו/או לאי עמידה בהתחייבות כלשהי של המזמין כלפי צדדים או גורמים אחרים כלשהם.

9.2. המזמין יודיע לנותן השירותים בכתב אודות כל דרישה, תביעה, תובענה, הליך (אזרחי או פלילי), צו, פסק דין או קנס עם היוודע לו דבר קיומם, ויאפשר לנותן השירותים להתגונן מפני הנ"ל כראוי ולהשתתף או לנהל את המו"מ בעניין.

9.3. כל תביעה שהמזמין ו/או המדינה צד להם או שיש להם עניין בה, או תביעה של צדדים שלישיים הקשורה ו/או נובעת מהשירותים, תטופל על ידי נותן השירותים על חשבונו, לפי החלטת המזמין או המשרד באחת מהאפשרויות הבאות:

9.3.1. ייצוג המדינה בתביעה על פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה. ייצוג המזמין יהיה בהתאם להוראות שיעביר לנותן השירותים.

9.3.2. ככל שהמדינה והמזמין יבקשו להימחק מההליך, מתחייבנותן השירותים להסכים לבקשה, ולבקש להצטרף כנתבעת או כצד ג' במקום המשרד והמזמין ולנהל את ההליך.

9.3.3. ניהול הליך משפטי לצד המשרד, כאשר גם המדינה וגם המזמין וגם נותן השירותים צד להליך, כל צד ייוצג עצמאית, אולם העמדות של הצדדים יוגשו בתיאום מלא תוך שיתוף פעולה ועדכון היועצים המשפטיים של המזמין ושל משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי והמשרד לשוויון חברתי ומעמד האישה והפרקליטות.

9.3.4. למען הסר ספק, נותן השירותים לא יגיש הודעת צד שלישי נגד המזמין ונגד המדינה בתביעה כאמור. ככל שיש לנותן השירותים טענות כלפי המזמין או כלפי המדינה במסגרת ההליך המשפטי, עליו לעשות זאת מול המזמין ומול המדינה מחוץ למסגרת ההליך המשפטי.

9.3.5. נותן השירותים ישא בכל ההוצאות הישירות והעקיפות הקשורות בניהול התביעות לרבות שכ"ט עו"ד, וכן יישא על חשבונו בעלות תוצאות המשפט, בין שנקבעו בפשרה ובין בפס"ד.

9.3.6. נותן השירותים יפצה ו/או ישפה את המזמין, את המדינה בגין כל נזק, הפסד, הוצאה ועלות שתגרם למזמין, למדינה לרבות בשל מעשה או מחדל שנעשה בשל הנחיות או הוראות של המזמין ו/או של המדינה עצמם אשר ניתנו בהתאם להוראות הדין ולפי הצורך המקצועי ובסבירות בשים לב לנסיבות המקרה ולנותן השירותים ניתנה ההזדמנות להעביר את עמדתו המקצועית והמשפטית וזו נשקלה על ידי המזמין ו/או על ידי המדינה בטרם נתן את ההנחיות/הוראות, בהתאם לאמור בפרק זה, לרבות במסגרת דרישה, תביעה, תובענה, הליך (אזרחי או פלילי), צו, פסק דין או קנס, פשרה, במועד שנקבע בדרישה לשיפוי, ובלבד שמועד זה לא יהיה לפני חלוף שלושים (30) ימים ממועד משלוח הודעה כאמור.

9.3.7. שום הוראה מהוראות הסכם זה לא תפורש כהופכת את המזמין ו/או את המדינה עובדיהם או מי מהפועלים מטעמם, אחראים או חייבים בגין כל נזק או הפסד לנותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים בשמו או מטעמו, הקבלנים ונותני השירותים האחרים,

או כל צד שלישי, מחמת מעשה או מחדל, אסון, או כל סיבה אחרת, הקשורים או נובעים, במישרין או בעקיפין, מביצוע הסכם זה ו/או אופן ביצועו.

10. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירותים, למשך כל תקופת ההסכם את הביטוחים המתבקשים מאופי והיקף ההתקשרות, לרבות אך מבלי לגרוע, ביטוחהתמורה חבות מעבידים וביטוח אחריות כלפי צדדים שלישיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. על נותן השירותים להמציא לידי העמותה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על נותן השירותים להמציא לידי המזמין

10.1. נותן השירותים מתחייב לקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ה' להסכם, על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

10.2. אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף הביטוחים לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 3 לעיל.

10.3. ביטוחי נותן השירותים יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העמותה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי העמותה.

11. ערבות בנקאית לקיום התחייבויות נותן השירותים

11.1. לצורך הבטחת כל התחייבויותיו של נותן השירותים לפי הסכם זה, מיד עם חתימת הסכם זה וכתנאי לכניסתו לתוקף, על נותן השירותים להפקיד ערבות בנקאית בלתי מותנית לקיום תנאי ההסכם, בגובה של עד 5% מהיקף הפרויקט הכולל בהתאם לדרישת המזמין.

11.2. הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם לנוסח המפורט בנספח א' המצ"ב להסכם.

11.3. הערבות תהא בתוקף 3 חודשים לאחר השלמת מלוא ביצוע השירותים לפי הסכם זה.

11.4. המזמין יהיה רשאי לעשות שימוש בערבות הבנקאית לקיום תנאי הסכם זה, ולגבותה, כולה או חלקה, בכל מקרה שותן השירותים לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי המכרז, והסכם זה או שיגיעו לו כספים כלשהם מנותן השירותים מכל עילה שהיא, או במקרה בו לא דאג נותן השירותים לחדש את תוקפה של הערבות הבנקאית לפחות 30 יום לפני שתוקפה הסתיים.

11.5. הערבות תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויותיו של נותן השירותים ותוחזר לו רק עם מילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם שבין הצדדים וכנגד חתימה על כתב היעדר תביעות.

11.6. מובהר כי אין בערבות זו, ולא במימושה ולא בחילוטה, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המזמין חובה כלשהי.

12. מניעת ניגוד עניינים

12.1. נותן שירותים מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות ועד לסיום מתן השירותים על ידועל פי הסכם זה, נותן השירותים וכן בעלי המניות וחברי מועצת המנהלים בנותן השירותים וכן

חברות שבשליטתו או בשליטת מי שהם בעלי השליטה בו וכן בעלי המקצוע וממלאי התפקידים שפורטו על ידו במסגרת מסמכי המכרז וכן מי שיועסקו על ידו במתן השירותים, אינם מצויים ולא ימצאו במצב של ניגוד אינטרסים קיים או פוטנציאלי עם מילוי תפקידו של נותן השירותים על פי הסכם זה.

12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל והמפורט **בנספח ב' המצ"ב** להסכם, התחייבות נותן השירותים שלא להימצא בניגוד עניינים כוללת:

12.2.1. לנותן השירותים אין ולא תהייה זכויות בפרויקט/תוכנית כלשהי אותה יספק למזמין ו/או למקבלי השירותים.

12.2.2. לנותן השירותים אין ולא יהיה עניין משל עצמו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין ו/או המשרד, בפרויקט/תוכנית לגביו יספק המציע תכנון, ביצוע וניהול.

12.2.3. לעניין סעיף זה "נותן השירותים", לרבות חברות בשליטת נותן השירותים, ואנשי צוות ו/או מי מטעמו העוסקים בביצוע השירותים.

13. איסור העברת זכויות

13.1. נותן השירותים לא יהא רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לטובת צד ג' כלשהו את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא באישורו מראש ובכתב של המזמין.

13.2. העברת מניות או זכויות אחרות בנותן השירותים, במישרין או בעקיפין (ולרבות העברת זכויות בתאגיד המחזיק במישרין או בעקיפין זכויות בנותן השירותים), בשיעור (בעסקה אחת או במצטבר) העולה על 24% ייחשב כהעברת זכויות אסורה לעניין זה.

14. אבטחת מידע והגנות סייבר

14.1. נותן השירותים יהיה אחראי למלא אחר כל ההתחייבויות וההצהרות בנושאי אבטחת מידע, שמירת סודיות והגנות סייבר כפי שמופיעות **בנספחים ד'1, ד'2, ד'3 המצ"ב** להסכם זה

14.2. נותן השירותים יהיה אחראי לאבטחת מידע של המשרד המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם לסטנדרטים גבוהים המקובלים בשוק.

14.3. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם, נותן השירותים יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למשרד, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת נותן השירותים בחובות אלו יתפעל נותן השירותים ויעדכן את אמצעי האבטחה והגנות הסייבר של מערכות אלו באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והגנות הסייבר המשמשות לאבטחת המערכות בהם הוא עושה שימוש בעת ביצוע חובותיו לפי הסכם זה הם חדישים ועומדים בסטנדרטים המקובלים עבור מערכות אלו.

14.4. נותן השירותים יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

14.5. נותן השירותים מתחייב לדווח למשרד, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המשרד או עלול להשפיע. על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למשרד על האירועים הבאים:

14.5.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף או שיבוש מידע או קוד תוכנה הקשור למשרד.

14.5.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המשרד, במערכות המסופקות לו, במידע של המשרד או בקוד המשמש אותו.

14.5.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המשרד. חובה זו תחול גם אם אין ביד נותן השירותים את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו.

14.6. חובת הדיווח המפורטת בסעיף זה תוגבל למידע הרלוונטי למערכות נותן השירותים

המשמשות למתן שירותים למזמין ולמשרד, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים

15. סעדים ותרופות

מבלי לגרוע מהסעדים והתרופות המוקנים למזמין לפי הוראות הסכם זה ו/או לפי חוק החוזים תרופות בגין הפרת חוזה תשל"א- 1970 ו/או לפי מסמכי המכרז, מוסכם בזאת כדלקמן / המעשים והמחדלים האמורים להלן יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה:

15.1. אי מילוי אחר הנחיה או הוראה כלשהי של המזמין או מי שהוסמך מטעמו.

15.2. הפרה על ידי נותן השירותים של כל אחד מסעיפים 10,11,12 להסכם זה לעיל, על כל סעיפי המשנה שבהם, וכן את התחייבויותיו של נותן השירותים בנושא מניעת ניגוד עניינים ושמירה על סודיות ואבטחת מידע בהתאם למפורט בנספחים ג', ד', 1, ד', 2, ד', 3.

15.3. הפרת אמונו של המזמין ושל המשרד או כל מעשה או מחדל הנוגד את עניינו של המזמין ושל המשרד או את האינטרסים שלו.

15.4. הפרה של החובה להמציא ערבות בנקאית במועד ועל פי התנאים המפורטים בסעיף 11 לעיל.

15.5. לא מילא נותן השירותים אחרי איזו מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, רשאי המזמין לבצע את העבודות האמורות על-ידו אחרת או בכל דרך אחרת.

15.6. הוציא המזמין הוצאה או שילם תשלום שהיה על נותן השירותים לשלמו עפ"י כל הסכם או דין, ישפה נותן השירותים את המזמין בגין הוצאה או תשלום כאמור תוך 7 ימים מיום שידרש לכך ע"י המזמין בתוספת 15% תקורה.

15.7. המזמין יהא זכאי לקזז כל סכום המגיע ממנו לנותן השירותים, כנגד הוצאות שנגרמו לו עקב הפרת ההסכם על ידי נותן השירותים, וכנגד כל סכום המגיע לו מאת נותן השירותים.

15.8. הפר נותן השירותים הוראה מהוראות ההסכם, רשאי המזמין בנוסף לממש את ערבות הביצוע שניתנה כערובה למילוי התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, מבלי לגרוע מיתר זכויותיו על פי ההסכם ולפי כל דין.

15.9. נותן השירותים והמזמין מוותרים בזאת במפורש זה כלפי זה על תביעות וסעדים על פי דיני עשיית עושר ולא במשפט.

15.10. נותן השירותים מאשר כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עימו בהסכם זה במסגרת מדיניותו לפתח את תחומי המזמין, הקהילה והחינוך הבלתי פורמאלי, ועל כן מוסכם כי בשום מקרה ובשום נסיבות לא יהיה נותן השירותים רשאי לעתור כנגד המזמין וכנגד המשרד בהליך משפטי כלשהו לסעדים מסוג צו מניעה, או צו עשה, זמניים או קבועים או צו הצהרתי זמני או קבוע או כל סעד אחר שכתוצאה מהם עלול יהיה להיגרם באופן ישיר או עקיף, עיכוב או שיבוש כלשהו בתכנון או ביצוע של הפרויקט שנמסר לביצוע לנותן השירותים.

15.11. נותן השירותים מוותר מראש על זכות לכל סעד נגד המזמין ונגד המשרד כאמור לעיל והוא מאשר, כי בכל מקרה של הליכים משפטיים בינו לבין המזמין או בינו ובין המשרד, הסעדים היחידים להם הוא יהיה זכאי לעתור כנגד המזמין ו/או כנגד המשרד, הינם סעדים כספיים.

15.12. הצדדים מאשרים, כי הסכמת נותן השירותים דלעיל הינה תנאי מוקדם ויסודי להסכמת המזמין והמשרד להתקשר עימו בהסכם זה.

16. ביטול ההסכם

מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית למזמין על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן יהיה המזמין רשאי להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב לנותן השירותים ולחייב את נותן השירותים בעד כל נזק או הוצאה שנגרמו למזמין וכל פיצוי המגיע למזמין, ולעכב לשם כך כספים המגיעים לנותן השירותים שיימצא ברשותו לשם פירעונם:

16.1. כאשר נותן השירותים פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של תאגיד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או כשהוגשה בקשה להקפאת הליכים ו/או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען יקבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.

16.2. הוטל עיקול זמני או קבוע על נכסי נותן השירותים או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

16.3. במקרה ונותן השירותים הפסיק את העבודה למשך 14 ימים ללא סיבה מספקת, לדעתו של המזמין, או אם נותן השירותים הסתלק מביצוע הסכם זה.

- 16.4. כאשר נותן השירותים לא מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שהוא אינה מבצע ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המזמין, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהוא מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה ואינו מציית תוך 3 ימים ו/או תוך פרק זמן אחר שנקבע על ידי המזמין בהודעה שנמסרה לנותן השירותים בכתב, להוראה בכתב של המזמין להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצע ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיים התחייבות.
- 16.5. כאשר המזמין נוכח לדעת כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 16.6. בכל מקרה בו נותן השירותים הפר הסכם זה בהפרה יסודית, או שנותן השירותים הפר הסכם זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה תוך 10 יום מיום שנותן השירותים ידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המזמין בהודעה שנמסרה לנותן השירותים בכתב.
- 16.7. אם יגרם לנותן השירותים נכות תמידית או מחלה ממושכת כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו (ובמקרה ונותן השירותים הוא תאגיד – "בעלי נותן השירותים ו/או מנהליו").
- 16.8. כאשר נותן השירותים הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה ו/או בעל מקצוע בביצוע העבודות של הפרויקט בלי הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 16.9. כשיש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו, שנותן השירותים או אדם אחר בשמו של נותן השירותים, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 16.10. כשיש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שנותן השירותים מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.
- 16.11. נותן השירותים אינו ממלא את הוראות המזמין ו/או נציגיו המורשים לצורך הסכם זה, ולא נענה לדרישותיו תוך פרק זמן סביר ו/או תוך פרק הזמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה.
- 16.12. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירותים ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או הוגש כנגדו/ם כתב אישום ו/או הורשע בדין פלילי בגניבה, בלקיחה או מתן שוחד ו/או בכל מעשה מרמה ו/או זיוף ו/או בקשר עם עבירות תכנון בנייה ו/או עם תחום עיסוקו ו/או עם תפקידו באופן שיש בו כדי לפגוע בשמו הטוב ו/או בתדמיתו של המזמין ושל המשרד בעיני הציבור.
- 16.13. אם התברר כי הצהרה או מצג כלשהם של נותן השירותים שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת הסכם זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המזמין היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם נותן השירותים.
- 16.14. במקרה שיתסתבר למזמין כי התמורה שהועברה על ידו לנותן השירותים לא שולמה לספקים/קבלני המשנה תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת התשלום מהמזמין.

16.15. המקרים המנויים לעיל המפורטים כעילות ביטול ההסכם אינן בבחינת רשימה סגורה ואין במנייתם כדי לגרוע מזכות הביטול של המזמין בגין הפרת הסכם, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותו עפ"י כל דין ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 ועל פי הדין, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, יהיה המזמין זכאי לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת ההסכם ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם לנותן שירותים אחר או לבצען בכל דרך שימצא לנכון.

16.16. לא יראו בשימוש המזמין בזכויותיו על פי ההסכם, לרבות עפ"י סעיף זה ו/או עפ"י דין, כביטול ההסכם על ידי המזמין, אלא אם המזמין הודיע על כך במפורש ובכתב, ונותן השירותים יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

16.17. ניתנה הודעה כאמור לפי סעיף זה, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפני תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול לנותן השירותים, או 7 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום לנותן השירותים לפי כתובתו הנקובה בהסכם זה, הכל לפי המוקדם יותר.

16.18. השתמש המזמין בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לו בהסכם וביטל את ההסכם ו/או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו לא יהיו לנותן השירותים כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין ו/או אובדן רווחים.

16.19. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא יהיה המזמין חייב לשלם לנותן השירותים כלתשלום עקב הבאת ההסכם לקיצו מלבד התמורה שתגיע לנותן השירותים בגין העבודות שבוצע בפועל, עד מועד סיום ההסכם.

16.20. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב בזאת כלפי המזמין, כי היה והמזמין יחליט, מכל סיבה שהיא, לממש את זכותו לסיים את ההתקשרות עם נותן השירותים, נותן השירותים נותן בזאת את הסכמתו בכתב ומראש להסב את ההסכמים בינו לבין נותני השירותים השונים בפרויקט שהעסיק לצורך ביצוע העבודות, כולם או מקצתם, על-פי בקשתו ושיקול דעתו המלא של המזמין, למזמין ו/או למי מטעמו.

16.21. במקרה של ביטול הסכם זה על ידי המזמין, יהיה נותן השירותים חייב, בין היתר, לפעול למסירת כל רשומות הפרויקט לידי המזמין ו/או מי שהוסמך מטעמו ולדאוג להעברה מסודרת של הפרויקט לגורמים שנקבע כי ימשיכו לבצע את הפרויקט בהמשך.

16.22. בכל מקרה בו המזמין יקבל החלטה לפעול על פי סעיף 16, למעט תתי סעיפים 16(1), 16(2) ו-16(12), יינתנו לחברה 2 ימי עבודה להשמיע את עמדתה.

17. אמנת שירות

17.1. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרים שבהם נותן השירותים לא השלים ו/או הפר את התחייבויותיו על פי הסכם זה ותנאי הזמנת העבודה, לקבוע כי נותן השירותים ישלם למזמין את הסכומים שלהלן, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש (כל הסכומים כוללים מע"מ):

- 17.1.1. בגין חריגה מלוחות זמנים שנקבעו בפרויקט (מסיבות התלויות בנותן השירותים, על פי קביעת המזמין) - פיצוי מוסכם בשיעור של 500 ₪ עבור כל יום איחור.
- 17.1.2. אי מינוי ו/או שינוי לא מאושר באיוש בעלי התפקידים המפורטים להלן בפרויקט יגרור פיצויים מוסכמים לפי הפירוט להלן, לכל יום איחור:
- א. מנהל תוכנית – 5,000 ₪.
- ב. עו"ס – 2,500 ₪
- 17.1.3. איחור בדיווח או בביצוע מטלה אחרת – 500 ₪ לכל יום איחור.
- 17.1.4. איחור במועד שנקבע להפעלת התוכנית – 5,000 ₪ לכל שבוע איחור.
- 17.1.5. איחור במועד שנקבע לסיום הפרויקט – 5,000 ₪ לכל שבוע איחור.
- 17.1.6. אי הכנת גאנט לתוכנית עד 14 יום מחתימת ההסכם על הפעלת אתר – 1,000 ₪ על כל שבוע איחור.
- 17.1.7. הגשת חשבונות חלקיים לא תקינים וללא צירוף כל המסמכים הנדרשים לחשבון - פיצוי בסך 1,000 ₪ עבור כל גרסה של חשבון חלקי שאינה תקינה.
- 17.1.8. הגשת חשבונות סופיים לא תקינים וללא צירוף כל המסמכים הנדרשים לחשבון - פיצוי בסך של 3,000 ₪ עבור כל גרסה של חשבון סופי שאינה תקינה.
- 17.2. תשלום הפיצויים המוסכמים אינו גורע מכל טענה של המזמין בנוגע למתן השירות ו/או איכות השירות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין לנקוט בכל סעד אחר בהתאם לדין ו/או בהתאם להסכם זה ובהתאם לשיקול דעתו לתבוע במקום הפיצויים המוסכמים, פיצויים בעד הנזקים שנגרמו למזמין, ככל שייגרמו.
- 17.3. הצדדים מצהירים כי הסכומים הנ"ל מבטאים את הנזק שהצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת החתימה על ההסכם. כמו כן אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיו האחרות של המשרד לפי הסכם זה, לרבות קיזוז ו/או חילוט הערבות הבנקאית, ו/או על פי כל דין ולרבות הזכות לתבוע את מלוא הנזקים אשר יגרמו לו כתוצאה מאיחור ו/או אי ביצוע העבודות, אי פירעון חובות לספקי שירותים ו/או אי ביצוע עבודות במועד הנקוב בהזמנה ו/או אי ביצוען בטיב ו/או ברמה הנדרשת.
- 17.4. תשלום הפיצויים המוסכמים, כאמור לעיל, אין בו כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבותו להשלים את ביצוע העבודות ולמלא אחר התחייבויותיו במסגרת הסכם זה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין כלפי נותן השירותים, הן לפי הסכם זה והן לפי הוראות כל דין.
- 17.5. המזמין יהא רשאי לנכות את הפיצויים המוסכמים כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מנותן השירותים בכל דרך אחרת.

17.6. למען הסר ספק, יובהר כי הפיצויים המוסכמים מראש או הניכויים אשר ייגבו מנותן השירותים, לא יוחזרו לו לאחר השלמת העבודה ו/או תיקון הליקויים ו/או ביצוע ההתחייבויות.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי נותן השירותים, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי נותן השירותים, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. נותן השירותים כקבלן עצמאי

19.1. מובהר בזאת כי נותן השירותים הינו קבלן עצמאי, וכי אין בהסכם זה כדי ליצור בין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד, סוכנות, שליחות, הרשאה או שותפות כלשהם.

19.2. נותן השירותים, לבדו, יהא אחראי לתשלום כל המסים, הביטוח הלאומי וכל תשלום חובה אחר אשר יחול עליו על פי דין ו/או על מי מטעמו בקשר לעיסוקו, לשירותים נשוא הסכם זה ובקשר עם קיום מי מהתחייבויותיו תחת הסכם זה.

19.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת כי במידה ולמרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, ייקבע בעתיד על ידי ערכאה שיפוטית, כי בתקופת השירותים התקיימו בין נותן השירותים ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד - או אז נותן השירותים מתחייב לשפות את המזמין בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש כנגד המזמין בגין קביעה זו, וזאת תוך 30 יום מקבלת דרישת המזמין לעשות כן, לרבות ומבלי לגרוע כיסוי כל ההוצאות שייגרמו למזמין בגין אותה תביעה ו/או דרישה כאמור.

19.4. במקרה של קביעה כאמור לעיל - הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה על פי השכר שהיה משולם לעובד המזמין שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים ועל נותן השירותים יהיה להשיב למזמין את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כ'עובד' המזמין.

19.5. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המזמין יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, המזמין יהא רשא לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמזמין, אולם מובהר בזאת כי אין בהוראת קיזוז זו כדי לפטור את נותן השירותים מהתחייבות להחזיר החוב כאמור במקרה והקיזוז לא יספיק או לא יבוצע מסיבה כלשהי.

19.6. אם המזמין ישא בתשלום, או יחויב לשלם, סכום כלשהו לצד ג' על פי קביעה של ערכאה שיפוטית, בגין קיום יחסי עובד-מעביד, ישפה נותן השירותים את המזמין בגין כל העלות כאמור.

20.1. מודגש בזאת כי אין לנותן השירותים זכות קנויה לביצוע השירותים למשך כל חיי הפרויקט וכי אם יבוטל ההסכם/הזמנת השירותים עימו או יצומצם מכל סיבה שהיא - לא תהיינה לו טענה או תביעה כלשהן בעניין זה.

20.2. הסכם זה משקף נאמנה ובמלואו את כל המוסכם בין הצדדים. כל שינוי להסכם זה, או ויתור על זכות שעל פיו יהיו ברי תוקף מחייב רק אם יערכו בכתב ויחתמו כדין.

20.3. שיהיו או הימנעות מפעולה או הימנעות משימוש בזכות לכל תקופה שהיא לא יחשבו, בשום מקרה ובשום נסיבות, כוויתור או כמצג מצד המזמין או כתקדים המחייב למקרים אחרים.

20.4. בכל מקרה בו זכאי המזמין לבטל הסכם זה, הוא יהיה זכאי לעשות כן בכל עת שימצא לנכון לאחר שנודע לו על העובדות המשמשות יסוד לזכות הביטול שלו, תהא מאוחרת ככל שתהא, מבלי שזכות זו תפקע או תתיישן על פי הדין.

20.5. מוסכם בין הצדדים כי בכל סכסוך הנוגע להסכם זה ו/או כל הקשור אליו, במישרין או בעקיפין, יפעלו הצדדים להגיע לידי פתרון משביע רצון ובתום לב. במידה ולא יצליחו, מסכימים הצדדים כי הסכסוך יובא בפני בית משפט, ומוסכם כי יהיה בסמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל חילוקי הדעות בין הצדדים בכל הנוגע לפירוש, ביצוע או הפרתו של הסכם זה תוקנה לבתי המשפט במחוז מרכז.

20.6. כתובות הצדדים לצרכי מתן הודעות תהיינה כמפורט במבוא להסכם זה, אלא אם כן הודיע אחד הצדדים למשנהו על כתובת אחרת בישראל שאז תשמש אותה כתובת לצורך מתן הודעות לאותו צד כאמור.

20.7. כל הודעה שתשלח בדואר רשום לאיזו מן הכתובות דלעיל תחשב כאילו הגיעה לצד הנשגר ולידיעתו בתוך 4 ימים משגורה, ובמקרה של מסירה ביד – עם המסירה.

20.8. כתאריך חתימת הסכם זה יחשב התאריך בו נחתם ההסכם ע"י מורשי החתימה של המזמין.

20.9. הסכם זה מבטא את ההסכם המלא שבין הצדדים, וכל הסדרים, מצגים או הבנות שהיו קודם לחתימת הסכם זה, ככל שלא קיבלו ביטוי מפורש בהסכם זה, יהיו חסרי תוקף. כל שינוי או ויתור של מי מהצדדים להסכם זה, יהיה בכתב ובחתימת הצדדים בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום, היום: _____

נותן השירותים
(חתימת מורשי חתימה + חותמת)

המזמין
(חתימת מורשי חתימה + חותמת)

נספח א' - ערבות ביצוע

בנק:
סניף:
כתובת הסניף:
תאריך

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך, מייסודה של קרן רש"י

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים)
(להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר
למכרז פומבי מספר 1.8/2024 .
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה
המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "המדד"),
בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש מאי 2024 הידוע ביום 15.06.2024 .
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל
עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה
למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי. אם
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום
הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת
הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי
שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו
נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי
ההצמדה למדד.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ - ממועד הוצאתה ועד בכלל. כל דרישה עפ"י
ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהעמותה לתפנית בחינוך, תוכל לפי שיקול
דעתה המוחלט, לפנות אל הבנק ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו
מעניקים אף הסכמתנו לכך שהבנק יאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידך.
7. הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקס: _____ :

נספח ב' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

נוסח זה יחתם על-ידי נותן השירותים ונותני השירותים שיועסקו מטעמו

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____

שנת _____ על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

אני מצהיר כי אין לנותן השירותים ו/או למנהליו כל ניגוד עניינים בנוגע למתן השירותים נשוא מכרז זה עבור המשרד או עבור המזמין לפי מכרז 1.8/2024 (להלן – "המכרז") בהפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" בין היתר, אני מצהיר כי, למיטב ידיעתי, אין לי ו/או למשרדי ו/או לשותפי ו/או לעובדיי ו/או כל גורם הפועל בשם ומטעמי כל קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים עם צדדי ג' באופן שיכול להוות חשש לניגוד עניינים בינם ובין השירות הניתן למשרד.

כן אני מתחייב כי מיד עם היוודע לי מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה, אדווח באופן מיידי למזמין ולא אמשיך באספקת השירותים עד קבלת אישור מגורמי המזמין המוסמכים. כיוצא בזאת, כל אימת שיהיה לי ספק בדבר מצב של ניגוד עניינים אדווח למזמין ואבקש הנחיות ואישור מהגורמים המוסמכים במזמין.

הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, התחייבותי שלא להימצא בניגוד עניינים כוללת:

א. אין לי ולא תהינה לי זכויות בפרויקט/בתוכנית אותן אבצע עבור המזמין.

ב. אין לי ולא יהיה לי עניין משל עצמי או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, ברשות מקומית כלשהי במסגרתה יסופקו שירותים נשוא מכרז זה.

ג. איני בעל מניות, שותף או בעל זכויות כלשהן בחברה כלשהי המבצעת פרויקטים/תוכניות בתחומי מכרז זה.

ד. לא אעסוק במתן שירותים כלשהם לגופים הנותנים שירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה מכוח מכרזים והתקשרויות אחרות של המשרד לשירותים אלה, אלא אם כן ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.

ה. כל האמור מתייחס אליי, עובדיי, לרבות חברות בשליטתי, ונותני השירותים מטעמי.

ו. אני/חברתי ונותני השירותים מטעמי, מתחייבים לדווח למזמין לאתגר על כל מצב בו קיים חשש לניגוד עניינים. כמו כן הנני מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלוונטי לקביעת המזמין, אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו או אצל נותני השירותים המוצעים מטעמו.

ז. הנני מסכים כי ההחלטה בשאלת העדר ניגוד עניינים תהיה של יועמ"ש המזמין.

חתימת המתחייב

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה
כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה
בפני על ההתחייבות דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ג' - התחייבות לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה על ידי _____ ת.ז. _____
המועסק מטעם המזמין _____ בתפקיד _____ על פי מכרז
מס' 1.8/2024 להפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי
מלחמת "חרבות ברזל".
הואיל והמזמין פועל בשם ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם
להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל וכלפי המזמין כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"השירותים" – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
"עובד" – כל אחד מעובדי ואנשי הצוות ונותני שירותים באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי נותן השירותים או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.

ולראיה באתי על החתום: שם _____ תאריך _____

נספח ד'1- הנחיות לאבטחת מידע

לכבוד

העמותה לתפנית בחינוך- מייסודה של קרן רש"י

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ומשרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה (להלן: "המשרד") והעמותה לתפנית בחינוך (להלן: "המזמין"), התנו את ההתקשרות החוזית בתנאי שהזוכה הח"מ והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

אי לזאת, אני הח"מ, מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. המציע/נותן השירות משחרר את המזמין מכל אחריות או חובה מכל סוג שהוא אשר תהיה מוטלת או שתחול בקשר לביצוע השירותים אשר ניתנו על ידו ומתחייב לשאת באחריות לכל נזק, אובדן או הפסד שיגרמו למזמין ו/או לרכושו ו/או למשתתפים ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכוש כלשהו אשר נגרמו תוך כדי, בגין או מחמת ביצוע השירותים על פי הסכם זה. למען הסר ספק, מוסכם כי המזמין איננו ולא יהיה צד לכל תביעה מצד המציע/נותן השירות לגבי תביעות רשלנות מקצועית, כל אחריות על תביעות אלו תחול על המציע/נותן השירות בלבד.
2. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים עקב או בהקשר למתן שירותיו – לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור אותם נותן השירותים לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מן הכלל, או לרשות הרבים, וכן לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור נותן השירותים כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהם לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים, אלא אם הותר הדבר על ידי הגורם המוסמך בהסכם, בכתב.
3. המציע/נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו ומקובל עליו כי כל החומרים ו/או המוצרים ו/או הרשימות ו/או המאגרים מכל סוג ומין המשמשים לביצוע המשימות על פי הסכם זה יחשבו לרכוש המזמין, הן בתקופת ההסכם והן לאחר תום תקופה זו.
4. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שתוקף סודיות מידע רפואי הנו ללא תפוגת זמן.
5. כל החומרים והמוצרים אשר יפותחו ו/או יבוצעו כתוצאה מביצוע הסכם זה לרבות טפסים ו/או מערכת ממוחשבת יחשבו כקניינו הבלעדי של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה לרבות העברתם לידי המציע/נותן השירות אחר. למען הסר ספק מוסכם כי אין להשתמש בחומרי השירות, מסמכים, מסמכי מחשב וכדומה שלא לצורך השירות או להעבירם לגורם שלישי אלא באישור הנהלת המזמין.
6. המציע/נותן השירותים מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שהגיע או יגיע לידיעתו במסגרת ו/או בהקשר לפעילותו מול המזמין ולא להעביר בכל צורה שהיא כל מידע לאדם ו/או לגוף כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש שלא בהקשר לעבודתו או באמצעות אחרים.
7. נותן השירותים לא יוציא כל מידע עסקי, מידע על עובדים או כל מידע חסוי אחר אל מחוץ לתחומי המזמין. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטלי, פיזי או כל צורה אחרת).
8. נותן השירותים לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו המזמין אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.

9. למען הסר ספק, האמור בסעיפים 1,2 לעיל תקף גם בהקשרים להעברת מידע, בין אם בזדון ובין אם ממחדל/התרשלות בקיום הנחיות אבטחת המידע.
10. המזמין שומר לעצמו את הזכות להנחות בנוגע לביצוע בקורות בתחום אבטחת מידע ולבצע ביקורות אצל נותן השירותים לבחינת קיום הנהלים על ידי נותן השירותים. נותן השירותים מתחייב לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המזמין ולדווח על התיקון למזמין בכתב ע"מ לקבל אישורו לנושא.
11. נותן השירותים מתחייב לעדכן את המזמין בכל אירוע אבטחת מידע באופן מידי וכן בשינוי שהתבצע בתחומו או באחריותו ויכול להשפיע על אבטחת המידע של מידע המזמין שברשותו (כגון: שינוי כלשהו במערכות מידע, העסקת קבלני משנה, שינוי/הוספת עובדים וכו') לקבל אישור על כך מראש מהמזמין.
12. באחריות נותן השירותים להחתים את כל העובדים שיעבדו מטעמו במזמין על הצהרת סודיות לפני תחילת העבודה. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקר מימוש הנחיה זה בכל עת ביצוע ההחתמה כאמור.
13. מוסכם על שני הצדדים כי במקרה ותמצא חריגה מסעיף זה, הפיצוי המוסכם, אותו יהיה רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לגבות מנותן השירותים, הינו 1,000 ₪ לכל עובד שיימצא כי לא הוחתם על הצהרה כאמור. אין בקנס זה או בבקרה זו בכדי לגרוע מאחריות נותן השירותים כפי שהוגדרה בסעיפי הסכם זה ו/או על פי כל דין. כמו כן, אין בהם כדי לגרוע מכל זכות שתעמוד למזמין ו/או למשרד על פי כל דין.
14. הפר המציע/נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית או נהג בביצוע ההסכם בדרך שאינה עולה בקנה אחד עם הוראות ההסכם, יהיה רשאי המזמין על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין לבטל את ההסכם לאלתר או לשהותו וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כתוצאה מהפרה.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____

שנה חודש יום

הספק/נותן השירותים: _____

שם פרטי ומשפחה ת"ז כתובת חתימה

נספח ד'2- התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות אבטחת מידע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ עובד בחברת _____
מצהיר ומתחייב בזה כלפי העמותה לתפנית בחינוך (להלן: "המזמין") וכלפי המשרד:

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה ו/או של אחרים מטעמו, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למזמין ולמשרד, אשר נמסר לנותן השירותים, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה וישאר בכל עת קניינו המלא של המזמין והמשרד.
3. מידע של/הנוגע למזמין ולמשרד, על כל צורותיו, המועבר למשרדי נותן השירותים ו/או לעובדים לא יצא מתחום נותן השירותים אלא חזרה למשרדי המזמין והמשרד. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממונה אבטחת המידע בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי אצל נותן השירותים. בתום השימוש בחומר שנתקבל מהמזמין ו/או מהמשרד, יודא נותן השירותים גריסתו או החזרתו למזמין ו/או למשרד, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר.
4. נותן השירותים והעובדים יודאו כי מידע של המזמין ו/או המשרד אשר יש להוציא מתחום המשרדים, בהתאם לסעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי למשרדי המזמין ו/או למשרד, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, נותן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של המזמין ו/או המשרד ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממונה אבטחת המידע אצל המזמין מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח נותן השירותים יקבלו את אישור הנהלת נותן השירותים בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, במגרסה שעומדת בדרישות המזמין ו/או המשרד, דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 15X2 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת נותן השירותים נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של המזמין ו/או המשרד לפחי האשפה ואין למוסרם לגורם חיצוני.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי נותן השירותים ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של נותן השירותים אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. נותן שירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרדי המזמין ו/או מהמשרד ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי המזמין ו/או עובדי המשרד, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות המזמין ו/או המשרד, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי המזמין ו/או מגורמי המשרד בתוקף עבודתם.
9. הנותן שירותים והעובדים מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי המזמין ו/או המשרד אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש ממונה אבטחת המידע של המזמין. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.

10. נותן שירותים ועובדים מתחייבים שלא להכניס למחשבי המזמין ו/או המשרד כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
11. באם נותן שירותים מחזיק ברשותו מאגר מידע של המשרד, ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק ובתקנות וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של המזמין ו/או של המשרד יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה.
12. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי המזמין וכלפי המשרד, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים.
13. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981 - והתקנות שמכוחו.
14. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.
15. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
16. ידוע לי כי סודיות מידע הינה ללא תפוגת זמן וכי חלה על נותן השירותים ועובדיו להגן על המידע הנמצא בחזקתו, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
17. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את נותן שירותים ואת העובדים הקשורים בעבודת המזמין ו/או המשרד, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י נותן השירותים, ללא הגבלת זמן כלשהי.
18. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את נותן השירותים ואת עובדי נותן השירותים, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "נותן השירותים", אלא מקום בו עלה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של נותן השירותים בלבד.

שם מלא: _____ ת.ז.: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ד'3 - הנחיות אבטחת מידע מרכזיות לנותן שירותים

1. עובדי הספק / נותן השירותים מחויבים לשמור על סודיות המידע אליו הם נחשפים במסגרת עבודתם עבור המזמין ומשרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה הנגב, הגליל והחוסן הלאומי (להלן: "המשרד").
2. חל איסור להוציא משטח המזמין ו/או המשרד מידע עסקי או כל מידע אחר, השייך למזמין ולמשרד, ללא אישור מפורש של העמותה או מי מטעמה.
3. חל איסור לעבוד על מחשבי המזמין ו/או המשרד ו/או לחבר או להכניס מדיה מגנטית פרטית או של גורם חיצוני למחשבי המשרד (דיסק און קי, HD, DVD, CD חיצוני וכו'). במידה ונדרש חיבור שכזה יש לפנות למנהל מטעם המזמין.
4. חל איסור להיכנס לאזורים שלא אושרו באופן מפורש ע"י אחראי מטעם המזמין.
5. חל איסור על צילום צוות העובדים וכל מידע אחר ללא אישור מפורש של המנהל מטעם המזמין והמשרד.
6. במידה ונמצא חומר של המזמין ו/או המשרד במסגרת העבודה יש להעבירו למנהל מטעם המזמין או לגורם המתאם אצל המזמין.
7. יש לגרוס כל מסמך הקשור למזמין ו/או למשרד, ללא קשר למידע אותו הוא נושא.

נספח ה' - ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" -

"מבקש האישור" - העמותה לתפנית בחינוך מיסודה של קרן רש"י ו/או עמותת קרן רש"י ע"ר ו/או עמותות בנות ו/או עמותות קשורות

"הפעילות" - הפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" כמפורט בהסכם שבין הצדדים.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת הפעילות, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 3 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים **בנספח ה'1 המצ"ב** להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.2. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.3. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.4. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

2.5. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי יכולול הרחבת כיסוי משתתף האחד כלפי משנהו וכלפי צד שלישי כלשהו.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לקיום הפעילות, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019, וכך למשך כל תקופת הפעילות וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטח או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח קיום הפעילות בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח כמפורט במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח לקיים את הפעילות טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי

בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום הפעילות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע הפעילות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם), אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם הפעילות, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם הפעילות, יכללו סעיף לפיו כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות ופטור בגין נזק לרכושם, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור קיום ביטוחים – נספח ה'1		תאריך הנפקת האישור :	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם : העמותה לתפנית בחינוך מיסודה של קרן רש"י	שם : עמותת קרן רש"י ע"ר ו/או עמותות בנות ו/או עמותות קשורות ו/או מדינת ישראל – משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה	שם : _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : הפעלת תוכנית לתמיכה בצעירות וצעירים בעקבות אירועי מלחמת "חרבות ברזל" העיסוק המבוטח : _____
ת.ז.פ. : 580418564	ת.ז.פ. : 580180941	ת.ז.פ. : _____	_____
מען : כפר הנוער בן שמן	מען : כפר הנוער בן שמן ; שד' שאול המלך 8, תל אביב	מען : _____	_____

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה	
צד ג'		ביט			10,000,000	10,000,000	315,309,307,304,302,329,328,322,321
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	306,328,319,309
אחריות מקצועית					4,000,000	4,000,000	325,321,309,302,301,332,328,327 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)
034,082

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח :